

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Школа № 9 имени Героя Советского Союза С.А. Борзенко»
(МБОУ г.Керчи РК «Школа № 9 имени Героя Советского Союза С.А. Борзенко»)

ПРИКАЗ

10.03.2026 г.

№ 97

Об организации отдыха и оздоровления
детей в 2026 году

Во исполнение приказа Управления образования Администрации города Керчи от 21.01.2026 года № 24 «Об организации отдыха и оздоровления детей в 2026 году», с целью обеспечения качественной подготовки и эффективной организации отдыха детей и их оздоровления в МБОУ г.Керчи РК «Школа № 9 имени Героя Советского Союза С.А. Борзенко» летом 2026 года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за оздоровительную компанию в МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9 имени Героя Советского Союза С.А. Борзенко» в 2026 году заместителя директора по АХЧ Каштанова Андрея Борисовича.
2. Организовать работу детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9 имени Героя Советского Союза С.А. Борзенко» с 27.05.2026 г. по 16.06.2026 г. и назначить начальником лагеря дневного пребывания заместителя директора по АХЧ Каштанова А.Б.
3. Организовать в лагерях дневного пребывания инклюзивные отряды для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.
4. Установить:
 - сроки работы лагеря – с 27.05.2026 по 16.06.2026;
 - количество смен – одна;
 - продолжительность работы смены – 21 день;
 - планируемое количество детей в смене – 90 человек;
 - режим пребывания детей в лагере – с 8.30 до 14.30;
 - режим питания – двухразовый.
5. Организовать работу детских тематических площадок на базе МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9 имени Героя Советского Союза С.А. Борзенко» с 27.05.2026 по 16.06.2026 года и назначить начальником детской тематической площадки заместителя директора по УВР Сороколетову К.А.
6. Начальнику лагеря дневного пребывания Каштанову А.Б., начальнику детской тематической площадки Сороколетней К.А.:
 - 6.1. Организовать работу детских оздоровительных лагерей дневного пребывания и дневных тематических площадок в строгом соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Срок: до 22.05.2026

6.2. Разработать нормативно – разрешительную документацию на работу детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

Срок: до 07.05.2026

6.3. Принять меры по привлечению квалифицированных педагогических, медицинских и других работников для работы в детских оздоровительных лагерях дневного пребывания и на тематических площадках, определить их функциональные обязанности в соответствии с требованиями Российской Федерации.

Срок: до 22.05.2026

6.4. Подготовить материально-техническую базу для функционирования детского оздоровительного лагеря и тематической площадки.

Срок: до 22.05.2026

6.5. Сформировать контингент детей, подлежащих отдыху и оздоровлению в детских оздоровительных лагерях дневного пребывания и на тематических площадках, уделив особое внимание детям льготных категорий.

Срок до 22.05.2026г.

6.6. Предоставить в МКУ ЦБ №1 (Кутузовой М.П.) до 22.05.2026 г.:

6.6.1. Утвержденные списки детей льготных категорий, планирующих посещать детские оздоровительные лагеря дневного пребывания.

6.6.2. Утвержденные списки детей не льготных категорий, планирующих посещающих детские оздоровительные лагеря дневного пребывания.

6.7. Обеспечить безопасность пребывания детей и обслуживающего персонала в оздоровительных лагерях дневного пребывания и на детских тематических площадках. Усилить контроль по соблюдению требований охраны жизни и здоровья детей, труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, предотвращения отравлений и эпидемиологических заболеваний.

Срок – в период работы лагерей и детской тематической площадки

6.8. Организовать качественное проведение нравственно-патриотических, спортивно-массовых, эколого-натуралистических мероприятий. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию.

Срок – в период работы лагерей и детской тематической площадки

6.9. Разработать планы мероприятий для лагеря дневного пребывания, детской тематической площадки, включив мероприятия юнармейской тематики.

Срок до 22.05.2026г.

6.10. Ежедневную информацию о ходе оздоровительной кампании направлять по тел. 61613, +7-978-701-89-17 с 9-00 до 10-00.

Срок – в период работы лагерей и детской тематической площадки

6.11. Незамедлительно информировать управление образования обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровья детей и работников оздоровительных учреждений в период проведения мероприятий с детьми и подростками по тел. 61613, 61248, 60032, +7-978-019-75-45.

6.12. Подготовить статистический отчет по итогам работы лагерей дневного пребывания (по форме № 1-ОЛ «Сведения о детском оздоровительном лагере») и предоставить в управление образования 1 экземпляр на бумажном носителе.

Срок до 22.06.2026г.

6.13. Подготовить отчет о работе лагерей дневного пребывания и детских тематических площадок за весь период. Предоставить на бумажном носителе в управление образования.

Срок до 22.06.2026г.

7. Обеспечить 2-х разовое питание детей льготных категорий в детских оздоровительных лагерях 6-ти часового режима пребывания детей на базе общеобразовательных учреждений из расчета стоимости 1 детодня - 352,20 руб. (для детей 7-11 лет) и 408,07 руб. (дети 12 лет и старше).

8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.П. Николаева

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО работника	Личная подпись
1	Аблаева Дамира Диляверовна	
2	Акулова Галина Григорьевна	
3	Антонова Татьяна Викторовна	
4	Архангельская Светлана Сергеевна	
5	Болкуева Эльзара Сифединовна	
6	Верещак Екатерина Николаевна	
7	Данильченко Юлия Владимировна	
8	Дубовик Нина Николаевна	
9	Ефремова Александра Анатольевна	
10	Кайшева Зарема Алимовна	
11	Катеринкина Ольга Анатольевна	
12	Каштанов Андрей Борисович	
13	Кубышкин Иван Иванович	
14	Мельгериева Эльвира Кулдашевна	
15	Мержиевская Ирина Георгиевна	
16	Михайлова Анастасия Павловна	
17	Пискова Кристина Алексеевна	
18	Подлесных Ирина Викторовна	
19	Сергеева Светлана Леонидовна	
20	Сороколетова Кристина Андреевна	
21	Ткаченко Дарья Сергеевна	
22	Турсункулова Юлия Эркиновна	
23	Шаровская Елена Александровна	
24	Шейхзатова Гульназ Менаджиевна	
25	Рогачев Артем Юрьевич	
26	Пермякова Светлана Михайловна	
27	Малая Людмила Леонидовна	
28	Сельшева Анжелика Михайловна	

Директор

О.П. Николаева

В дело № 01-03 за 2026

Делопроизводитель

06.03.2026

