

Утвержден
на заседании педагогического совета
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9»
«29» июня 2017г.
протокол № 6

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
г. Керчи Республики Крым
«Школа № 9»

Раздел 1. Аналитическая часть

1. Введение

Аналитический отчет по результатам самообследования МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» составлен в соответствии с пунктом 2 статьи 29 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года и имеет своей целью обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

Самообследование МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» проводилось по показателям, которые утверждены Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Отчёт по результатам самообследования МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» был рассмотрен на Педсовете школы и утвержден директором школы.

Приоритетными направлениями работы школы в 2016/2017 учебном году были:

- Совершенствование процедуры мониторинга качества образования
- Индивидуализация обучения как способ формирования УУД младшего школьника
- Совершенствование технологии современного урока и воспитательного мероприятия
- Активизация работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитие им навыков здорового образа жизни
- Развитие системы воспитания и дополнительного образования в учреждении
- Формирование готовности педагогов к распространению педагогического опыта

Цель отчёта: оценить деятельность образовательного учреждения в 2016-2017 учебном году (качество образовательного процесса, качество образовательных результатов, качество условий реализации образовательных программ)

Задачи самообследования:

- Проанализировать динамику контингента обучающихся
- Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям;
- Оценить результативность воспитательной работы
- Установить соответствие материально - технического оснащения ОУ в соответствии с нормативными требованиями, требованиями ФГОС

- Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения
- Оценить достижения школы за отчётный период
- Сделать выводы о качестве созданных условий в ОУ для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

- Сбор и обработка информации по основным направлениям
- Качественная и количественная обработка информации
- Экспертиза
- Анкетирование
- Опросы

Раздел 1. Аналитическая часть

1.1. Оценка образовательной деятельности

Работа в МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» в 2016-2017 учебном году проводилась в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ и Республики Крым, управления образования администрации города Керчи Республики Крым. Осуществлялись мероприятия по введению ФГОС НОО и ООО.

| | |
|--|---|
| Тип учреждения | Общеобразовательное учреждение |
| Организационно-правовая форма | бюджетное учреждение |
| Статус учреждения | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Школа № 9» - |
| Юридический (почтовый) адрес | 298302, Республика Крым, г. Керчь, ул. Пирогова, д. 12-А |
| Электронный адрес | shkola9.kerch@mail.ru |
| Лицензия на образовательную деятельность | Серия 82Л01 № 0000565 Регистрационный номер №0543 от 20 июля 2016 г. Срок действия – бессрочный |

| | |
|---|---|
| Государственная аккредитация | - |
| Органы государственно-общественного управления и самоуправления | Органы государственно-общественного управления школой представлены: общим собранием трудового коллектива, педагогическим советом, методическим советом, общешкольным родительским комитетом, классными родительскими комитетами, советом по профилактике правонарушений, детским самоуправлением в классных коллективах |
| Администрация | Директор школы: Лоштун Ольга Борисовна Заместители директора по УВР: Ризванова Гулнора Раббимовна Бойко Екатерина Олеговна Педагог-организатор: Принь Екатерина Олеговна Заведующая АХЧ: Сымулова Мария Ивановна |
| Характеристика контингента обучающихся | В школе обучается 330 человек , 11 классов. Средняя наполняемость классов - 30 человек. Дети, в целом, из многодетных семей, нацеленных на получение качественного общего образования |

Школа организует свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуется законом «Об образовании в РФ», Уставом школы, локальными актами школы.

Администрация школы в своей деятельности по реализации прав граждан на получение образования руководствуется законодательством РФ в сфере образования, нормативными документами и осуществляет постоянный контроль за соблюдением конституционных прав граждан на образование. Действующий Устав соответствует требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобрнауки России, отражает особенности МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9». Нормативно-правовая база МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» полностью обеспечивает порядок работы школы в режиме функционирования и соответствует типу и виду образовательного учреждения.

Учредительные документы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Школа № 9» создано в соответствии с решением 11 сессии 1 созыва № 154-1/14 от 18 декабря 2014 г. «О внесении изменений в решение 10 сессии Керченского

городского совета 11.12.2014 г. № 111-1/14 «О приведении учреждений образования муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации и включении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц» в соответствии с Федеральным Конституционным Законом от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (с изменениями и дополнениями), законом «Об образовании в РФ».

Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является муниципальное образование городской округ Керчь Республики Крым. Функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения от имени администрации города Керчи осуществляет управление образования администрации города Керчи, на который возложены координация и контроль деятельности в соответствии с полномочиями, определяемыми действующим законодательством муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Керчи.

Устав утвержден постановлением администрации города Керчи Республики Крым №26/1п от 19.12. 2014 г.

Условия функционирования МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» как образовательного учреждения и юридического лица подтверждены следующими регистрационными документами:

а) свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц № 1149102178488, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №7 по Республике Крым;

б) свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения № 1149102178488, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №7 по Республике Крым;

в) Постановление Администрации города Керчи Республики Крым № 266/1-п «О закреплении имущества на праве оперативного управления за Муниципальными учреждениями управления образования» от 18.06.2015 г.

г) Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия 82Л01 № 0000565. Регистрационный номер № 0543 от 20 июля 2016 г. Школа имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: программа начального общего образования, программа основного общего образования, программа среднего общего образования.

д) Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления № 90-90/016-90/007/656/2016-919/1.

Сведения о реализуемых образовательных программах

| № | Наименование образовательных программ | Уровень, направленность | Сроки освоения |
|----------|--|--------------------------------|-----------------------|
| 1. | Начального общего образования | Начальное общее образование | 4 года |
| 2. | Основного общего образования | Основное общее образование | 5 лет |
| 3. | Среднего общего образования | Среднее общее образование | 2 года |

2.6. Деятельность школы регламентируется следующими локальными актами:

- приказы и распоряжения директора школы;
- положения;
- правила;
- договоры;
- инструкции;
- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- иными локальными актами, утвержденными в установленном порядке и в рамках имеющихся у школы полномочий.

Перечень локальных нормативных актов, регламентирующие права и обязанности участников образовательного процесса:

1. Положение о правилах приема обучающихся в 1- 11 класс для обучения основным общеобразовательным программам;
2. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся из ОО;
3. Правила внутреннего распорядка обучающихся ОО;
4. Правила внутреннего трудового распорядка работников ОО;
5. Положение о защите персональных данных обучающихся, работников ОО;
6. Положение о профессиональной этике работников ОО;

7. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

8. Положение о школьной форме

9. Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности

10. Положение о противодействии коррупции;

11. Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников.

12. Положение о награждении медалью «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальным листом «За отличные успехи в учении».

13. Порядок пользования учебниками, учебными пособиями обучающимися;

14. Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с руководителями, работниками, обучающимися.

15. Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников.

16. Положение о контроле за посещаемостью.

17. Положение о Доске почета

18. Положение «Класс года»

19. Положение о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса

20. Положение о профессиональной переподготовке и повышения квалификации педагогических работников

21. Положение о расследовании и учете несчастных случаев.

22. Положение о порядке рассмотрения обращений граждан

Перечень локальных нормативных актов, регламентирующие организацию образовательной деятельности:

23. Положение о рабочей программе учебного предмета.

24. Положение о семейном образовании

25. Положение об организации индивидуального обучения на дому детей с ОВЗ;

26. Положение о профильных классах в ОО;

27. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО;

28. Положение об итоговой аттестации обучающихся в ОО;

29. Положение о внеурочной деятельности;

30. Положение о группе продленного дня;

31. Положение о языке образования;
32. Положение о факультативных предметах курсах;
33. Положение об элективных учебных предметах, курсах;
34. Положение о формах обучения.
35. Положение о классном руководстве.
36. Положение о Совете профилактики ассоциативного поведения обучающихся.
37. Положение об организации образовательного процесса в 1-4 классах;
38. Положение об организации контрольно-пропускного режима;
39. Положение о дополнительном образовании;
40. Положение об использовании мобильных телефонов;
41. Положение о безотметочном обучении в 1 классе;
42. Положение об организации воспитательной работы
43. Положение об едином орфографическом режиме
44. Положение о дежурстве по школе
45. Положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

46. Положение об образовательной программе.
47. Положение о ведении электронного дневника.
48. Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
49. Положение о совещании при директоре, заместителе директора по УВР

Перечень локальных нормативных актов, регламентирующие деятельность органов общественного самоуправления;

50. Положение об общем собрании работников;
51. Положение о Педагогическом совете;
52. Положение о Совете школы;
53. Положение о профессиональном союзе работников;
54. Положение о Совете родителей (законных представителей);
55. Положение об организации проведения публичного отчета;
56. Положение о комиссии по трудовым спорам;
57. Положение о родительском собрании;
58. Положение о Совете обучающихся;
59. Положение о выборах президента школьного ученического самоуправления.
60. Положение об административно-общественном контроле за охраной труда

Перечень следующих локальных нормативных актов, регламентирующие порядок работы со школьной документацией.

61. Положение о документообороте;
62. Положение о ведении дневников обучающихся;
63. Положение о ведении классных журналов;
64. Положение о порядке получения, учета, хранения, заполнения и выдачи документов об образовании;
65. Положение о ведении личных дел обучающихся;
66. Порядок ознакомления с документами ОО, в том числе поступающих в нее лиц;
67. Положение о школьной комиссии по проверке правильности заполнения аттестатов об основном общем и среднем общем образовании.
68. Положение о порядке заполнения, хранения и выдачи аттестатов
69. Положение о ведении ученических тетрадей и их проверке
70. Положение о порядке хранения в архиве образовательного учреждения на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ.

Перечень локальных нормативных актов, регламентирующие методическую работу педагогов, исследовательскую деятельность обучающихся

71. Положение об организации методической работы.
72. Положение о методическом объединении учителей-предметников.
73. Положение о методическом объединении классных руководителей.
74. Положение о школьной предметной неделе.
75. Положение о проведении олимпиад школьников.
76. Положение о Школе Молодого учителя.
77. Положение об учебном кабинете.
78. Положение о Портфолио педагогического работника.
79. Положение о Портфолио обучающихся.
80. Положение о классных уголках.
81. Положение о наставничестве
82. Положение о школьном сайте
83. Положение о ВСОКО

Перечень локальных нормативных актов, регламентирующие организацию внутришкольного контроля и оценки качества образования.

84. Положение об учете результатов освоения обучающимися образовательных программ.

85. Положение о проведении самообследования.

86. Положение о публичном докладе.

87. Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет.

Перечень локальных нормативных актов, устанавливающие статус структурных подразделений общеобразовательной организации:

88. Положение об организации питания обучающихся.

89. Положение об организации лагеря с дневным пребыванием детей.

90. Положение о библиотеке.

91. Положение о психологической службе.

92. Положение о службе охраны труда.

93. Положение о работе уполномоченного (доверенного) лица по охране труда от профсоюза или трудового коллектива.

94. Положение о бракеражной комиссии

Перечень локальных нормативных актов, регламентирующие хозяйственную деятельность общеобразовательной организации:

95. Положение о закупках.

96. Положение о комиссии по осуществлению закупок.

97. Положение о приемочной комиссии.

98. Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

2.7. Документы по охране труда и действиям в чрезвычайных ситуациях, их наличие и реализация.

Для регламентации деятельности по данному направлению в школе действуют локальные акты:

- Положение об организации работы по охране труда в образовательном учреждении;
- Положение о комиссии по охране труда;
- Инструкции по ОТ и ТБ;

- Инструкции о мерах пожарной безопасности.

Функции ответственного за организацию мероприятий по охране труда возложены на заместителя директора по УВР Бойко Е.О.

1.2. Оценка системы управления ОУ

Управление в МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом.

В управлении школой участвуют органы самоуправления:

- педагогический совет;
- методический совет
- общее собрание коллектива;
- совет школы;
- представительный орган работников.

Порядок выборов органов самоуправления учреждения и их компетенция определяются Уставом и соответствующими Положениями о данных органах самоуправления.

Структура, порядок формирования органов управления МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9», их компетенция и порядок организации деятельности: управление в учреждении строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Принцип единоначалия представлен деятельностью директора школы.

Общее собрание работников имеет следующие полномочия:

- Утверждение основных направлений деятельности Учреждения;
- Утверждение коллективного договора;
- Утверждение отчета по итогам самообследования Учреждения.

Компетенции Совета школы:

- содействие развитию инициативы коллектива;
- принятие программы развития школы;
- участие в разработке программы финансово-экономического развития школы, привлечения иных источников финансирования;

Оказание практической помощи администрации школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

Общее руководство учреждением осуществляет директор школы.

Расписание занятий составляется с учётом Санитарных правил и норм 2.4.2821-10, утверждённых Главным государственным санитарным врачом РФ 29.12.2010г. № 189.

Для эффективного взаимодействия педагогического и ученического коллективов с внешней средой используются ресурсы школьного сайта. Сложилась система работы по использованию материалов образовательных сайтов, позволяющая накапливать и обновлять материал на сайте: <http://kerchschool9.ucoz.org/> по различным направлениям деятельности образовательного учреждения.

Система управления школой:

1-е звено – уровень стратегического управления: директор, совет школы, педагогический совет, методический совет, отвечающие за стратегические направления развития школы;

2-е звено – уровень тактического управления: заместители директора по УВР, разрабатывают и реализуют тактику развития школы, отвечают за организацию действий по основным направлениям преобразований и функционирования школы;

3-е звено – звено тактической реализации: учителя, педагог-психолог, педагог-организатор - непосредственные исполнители стратегии и тактики развития;

4-е звено – обучающиеся и их родители (представители), для которых функционирует система управления школы.

Школа самостоятельна в организации образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, учебной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом.

Порядок рассмотрения, принятия и утверждения документов на уровне учреждения.

Порядок рассмотрения, принятия и утверждения документов на уровне школы регламентируется Уставом школы, по ряду направлений определяется отдельными локальными актами учреждения.

Локальные нормативные акты утверждаются директором в порядке и на условиях, установленных Уставом школы.

При принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся в школе и работников. Уставом предусмотрено согласование с коллегиальными органами управления.

Процедура принятия и утверждения локальных актов школы включает в себя рассмотрение и принятие актов на заседаниях коллегиальных органов школы и дальнейшее утверждение локальных актов директором.

Органами самоуправления, в чьей компетенции находятся вопросы рассмотрения и принятия локальных актов школы, являются: педагогический совет, общее собрание.

Контрольно-инспекционная деятельность: качество планирования и осуществления, итоговых аналитических материалов, принятия мер по результатам контроля, его эффективности.

Контроль осуществляется на основании плана работы школы и Положения о внутришкольном контроле. Целью внутришкольного инспектирования является получение полной и всесторонней информации о состоянии учебно-воспитательной работы в общеобразовательном учреждении и внесение своевременных коррективов в ход учебно-воспитательного процесса.

Администрацией школы используются различные формы внутришкольного контроля. Результаты тематического контроля оформляются в виде справки. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематического контроля на заседании педагогических советов, совещаний при директоре, его заместителях, заседаниях методических объединений. В процессе внутришкольного контроля используются различные способы сбора информации: беседа, наблюдение, изучение документации, устные и письменные опросы, срезы знаний, тестирование, анкетирование. Для оценки глубины усвоения наиболее важных тем учебных программ, сформированности общеучебных умений, навыков проводятся административные срезы знаний и годовые контрольные работы. Годовые контрольные работы проводятся по единому графику, утвержденному директором школы. График проведения годовых контрольных работ доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей не позже чем за две недели до их проведения.

В течение учебного года заместителями директора по УВР осуществляется контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. Проводятся совещания, на которых осуществляется анализ успеваемости обучающихся, анализ ЗУН по итогам контроля, анализ выполнения программ, посещаемости обучающимися учебных занятий, анализ выполнения плана по организованному завершению учебного года, подготовки к Государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов. В течение учебного года администрацией школы планомерно осуществляется мониторинг по основным направлениям образовательного процесса. Документация по итогам контроля оформляется своевременно, итоги обсуждаются на совещаниях соответствующего уровня.

Школа имеет определенные достижения:

- стабильные положительные образовательные результаты учащихся;
- создание условий, позволяющих получить учащимся качественное образование;
- продуктивное использование современных образовательных технологий, в основе которых лежит компетентностный подход к обучению;

- профессиональный рост учителей, их участие в инновационной деятельности;
- комфортность и безопасность образовательной среды;
- развитие материальной базы школы.

Ежегодно администрацией школы планомерно осуществляется мониторинг по основным направлениям образовательного процесса.

Характеристика внутришкольной системы оценки качества образования

Нормативно-правовое основание:

Статья 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения», пункт 2, подпункт 16: «К компетенции образовательного учреждения относится осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательного учреждения в соответствии со своим уставом и требованиями настоящего Закона».

Статья 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» пункт 2, подпункт 24: «К компетенции образовательного учреждения относится обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении».

Статья 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения», пункт 3, подпункт 1: «Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции».

В школе сложилась следующая система оценки качества образования:

- анализ результатов стартовой диагностики (качество остаточных знаний).
- анализ результатов усвоения обучающимися учебного материала по предметам (за два года и на основе внутришкольного контроля).
- анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся и выпускников (динамика за несколько лет).
- анализ участия и результатов предметных олимпиад.
- информация о кадровом обеспечении образовательного процесса.
- выявление причины низких результатов.
- выявление обучающихся, нуждающихся в усилении педагогического внимания.
- принимаемые меры (составление учителями-предметниками планов индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися).

Проведена оценка качества образовательных программ школы методическим советом школы, который тщательно рассмотрел и внес коррективы в рабочие программы учителей по предметам, в соответствии с методическими рекомендациями

На заседаниях методического совета школы были подведены итоги участия обучающихся в олимпиадах, научно-практических конференциях, творческих, интеллектуальных и других конкурсах.

Проводились заседания комиссии, в состав которой входили представители трудового коллектива, администрации, педагогического коллектива, по оценке качества труда педагогов и распределению стимулирующего фонда за достигнутые результаты.

В течение учебного года администрацией школы был проведен плановый контроль за ведением школьной документации, за организацией индивидуальной работы с обучающимися. Администрацией школы был проведен контроль за преподаванием учебных предметов Администрацией школы был проведен контроль за качеством работы классных руководителей, за организацией занятий в творческих коллективах, за эффективностью использования учителями ресурсов сети Интернет

Качество управленческой документации: выполнение требований к оформлению протоколов заседаний и совещаний, соответствие вопросов уровню рассмотрения, выполнение принятых решений.

Заседания коллегиальных органов управления проводятся 1 раз в год или по мере необходимости, протоколы заседаний оформляются отдельными протоколами и хранятся у директора школы.

Педагогический Совет: заседания педагогического совета оформляются на отдельных листах, оформление соответствует всем нормам делопроизводства. Каждый протокол заседания включает в себя тему, количество присутствующих на заседании, повестку и решение по каждому из обсуждаемых на заседании вопросов. Тематика педагогических советов включает в себя вопросы деятельности школы (итоги, планы работы, организация итоговой аттестации т.п.), а также вопросы методического и инновационного характера.

На заседаниях при директоре и заместителях директора обсуждаются вопросы учебной и хозяйственной деятельности. Протоколы ведутся в отдельных листах, по окончании года прошнуровываются. Заседания методических объединений оформляются протоколом с указанием вопросов, обсуждаемых на методических объединениях. Протоколы ведутся на отдельных листах и по окончании учебного года прошнуровываются, хранятся у руководителей методических объединений.

Совет профилактики школы функционирует на основании положения о Совете, заседания Совета протоколируются педагогом-организатором. Заседания ученических органов самоуправления проходят под общим руководством педагога-организатора.

Распорядительная деятельность директора находит своё отражение в приказах по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, по организации учебно-воспитательного процесса. Результаты внутришкольного контроля по разным направлениям фиксируются в итоговых справках и актах, находят своё отражение в приказах по школе. Номенклатурные документы постранично пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью директора и печатью школы. Личные дела обучающихся оформлены аккуратно, номера личных дел совпадают с номерами в алфавитной книге и в классных журналах. В удовлетворительном состоянии находится книга выдачи документов строгой отчётности. Ведётся запись выдачи похвальных грамот, листов, медалей.

Условия осуществления образовательного процесса

Режим работы.

Продолжительность учебного года - 34 учебные недели.

Форма организации учебного процесса - пятидневная неделя для обучающихся начальной школы, среднего и старшего звена. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы (февраль).

Учебный процесс организован в первую смену (с 08:30 до 15:05).

Продолжительность урока: в 1 классах - 35 минут, во 2-11 классах - 45 минут. Периодичность проведения промежуточной аттестации - четверть для 2-9 классов, полугодия для 10-11 классов.

Во второй половине дня организована работа группы продленного дня, кружков и секций для обучающихся 1-6 классов, проводится внеурочная деятельность

Главным итогом деятельности образовательного учреждения в прошедшем учебном году является то, что сохранен контингент и стабильность результатов обучения и развития учащихся.

Состав обучающихся по классам

Начальные классы

| 1- а класс | 1-б класс | 2 класс | 3 класс | 4 класс | Всего |
|------------|-----------|---------|---------|---------|-------|
| 28 | 27 | 32 | 34 | 33 | 154 |

Среднее звено

| 5 классы | 6 классы | 7 классы | 8 классы | 9 классы | Всего |
|----------|----------|----------|----------|----------|-------|
| 34 | 32 | 32 | 31 | 29 | 158 |

Старшее звено

| | |
|-----------------|-------------|
| 10 класс | 18 |
| 11 класс | отсутствует |

Всего по ОУ: классов – 11, обучающихся – 330 чел.

При проведении занятий по иностранному языку во 2 – 10 классах, технологии в 5 – 8 классах производится деление класса на две группы при наполняемости 25 человек и более.

Продолжительность перерывов между занятиями устанавливается с учетом необходимости активного отдыха и горячего питания учащихся.

В образовательном учреждении исполняются требования законодательных, нормативно-правовых документов РФ к правилам приёма детей – полностью. Приём граждан в ОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом ОУ. Образовательная система адаптирована к уровню подготовки обучающихся, так как реализуются образовательные программы разного уровня: общего, коррекционного.

Требования законодательных, нормативно-правовых документов РФ к правилам отчисления и выпуска обучающихся - соблюдаются.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Обучение в начальной школе обеспечивается за счет внедрения Основной образовательной программы начального общего образования.

Целевое назначение основной образовательной программы начального общего образования: создание развивающей образовательной среды, гарантирующей высокое качество, доступность и открытость образования, способствующей сохранности и укреплению физического, психологического и социального здоровья обучающихся, и обеспечивающей их духовно-нравственное развитие.

Образовательная программа включает два учебных плана: учебный план начального общего образования и план внеурочной деятельности, которые являются основными организационными механизмами реализации основной образовательной программы начального общего образования. Учебный план начального общего образования обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС начального общего образования, определяет общий объём нагрузки и максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения).

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС начального общего образования подразумевается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования, обеспечивает учёт индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся при организации внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), реализуется через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, «круглые столы», конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру, направление, формы организации, объём внеурочной деятельности для обучающихся с учётом интересов обучающихся и возможностей школы.

Основой для освоения стандарта начального общего образования является реализация учебно-методического комплекса «Школа России» (1-4 классы), «Перспектива» (1-6 класс).

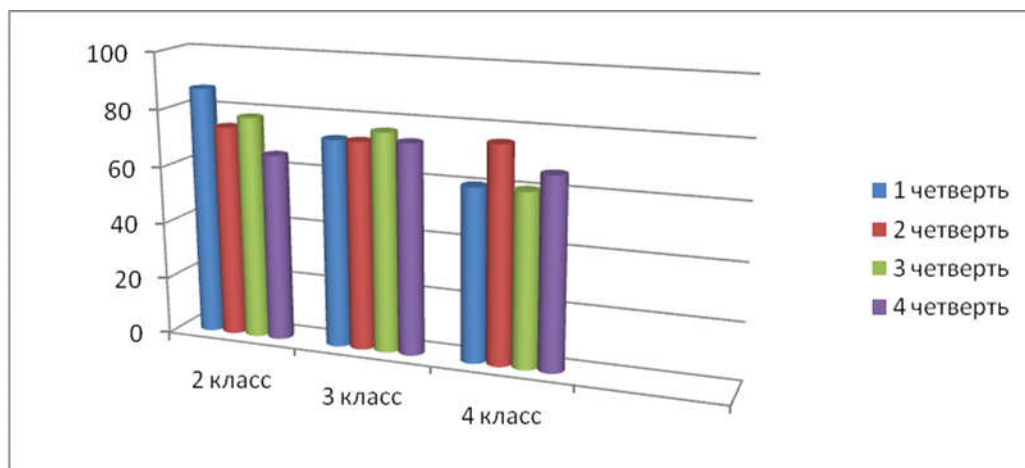
Основной особенностью УМК «Перспектива» является создание информационно-образовательной среды, обеспечивающей включение каждого ребенка в самостоятельную учебную деятельность, в процессе которой создаются условия для надежного достижения определенных ФГОС личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования посредством формирования универсальных учебных действий как основы ведущей образовательной компетенции - умения учиться.

Существенной особенностью всего УМК «Школа России» является направленность на овладение младшими школьниками приёмов сравнения, анализа, классификации, обобщения и т.д., т.е. на формирование у учащихся универсальных учебных действий (УУД) как основы умения учиться, на включение детей в учебную деятельность при изучении всех школьных предметов. А это принципиально важные аспекты образования в начальной школе, зафиксированные в ФГОС начального общего образования. Изучение учебных предметов федерального компонента организуется с использованием учебников,

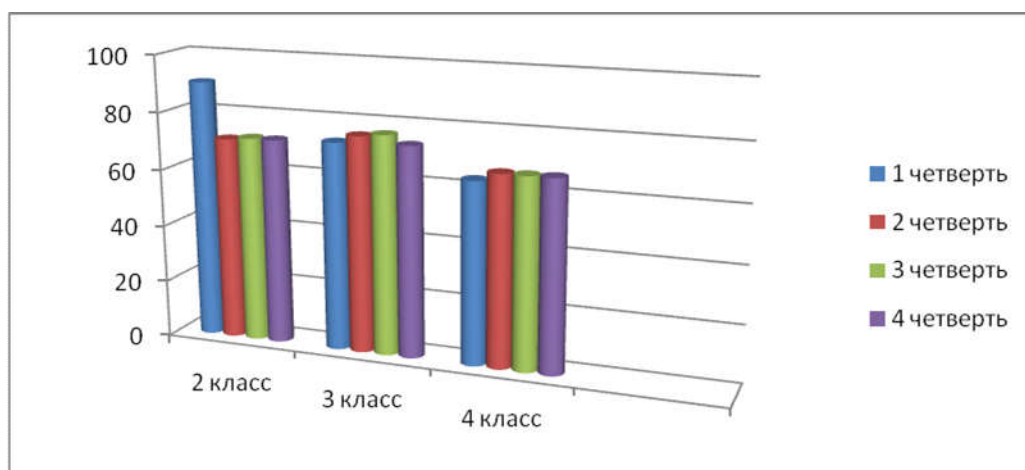
входящих в федеральные перечни учебников, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.04.2014 № 08-548.

Сравнительная характеристика качества знаний обучающихся 2-4 классов

Русский язык:



Математика:

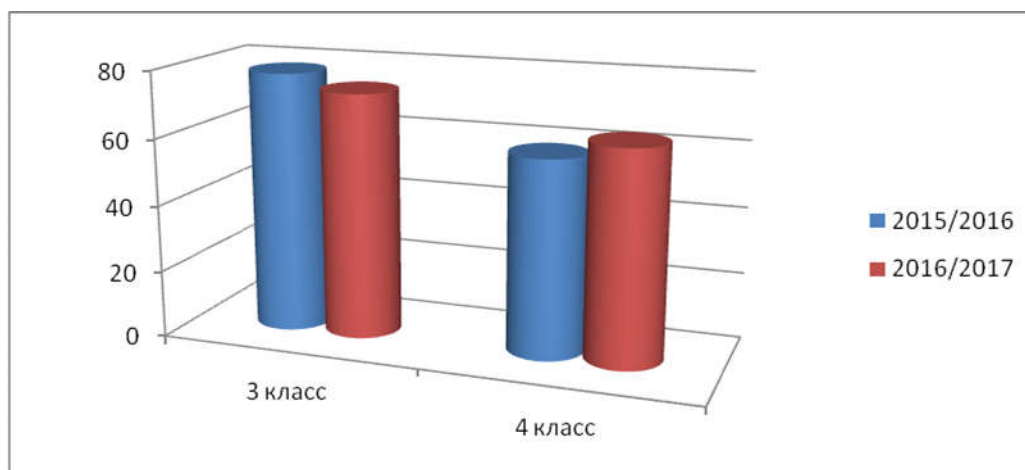


1. Во 2-ом классе качество знаний обучающихся по русскому языку имеет тенденцию к снижению, по сравнению с первой четвертью на 21,5%, а с третьей четвертью оно снизилось на 12,5%. По математике качество знаний также уменьшается по сравнению с первой четвертью на 18,4%, но остается на том же уровне, что и в третьей четверти.
2. В 3-м классе качество знаний обучающихся по русскому языку по сравнению с 1 и 2 четвертями поднялось на 0,8%, но снизилось по сравнению с третьей на 3%, а качество знаний по математике увеличилось на 0,8% по сравнению с первой четвертью, но снизилось на 3% по сравнению с третьей..
3. В 4-м классе качество знаний по русскому языку по сравнению с первой и третьей четвертями увеличилось на 6,1%, но снизилось по сравнению со второй на 8,8%, по

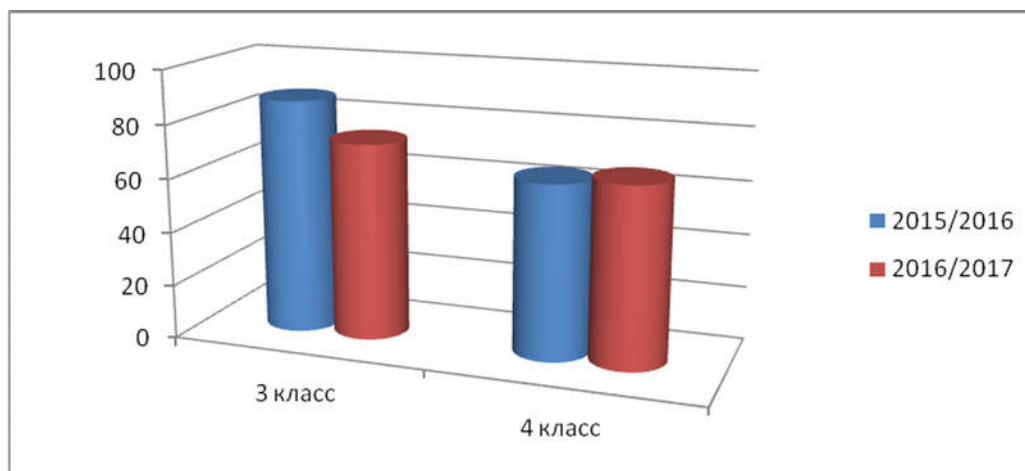
математике осталось почти на том же уровне, что и во второй и в третьей четвертях увеличившись на 0,1%.

Сравнительная характеристика качества знаний обучающихся 3-4 классов в 2015/2016 и 2016/2017 учебных годах по русскому языку и математике

Русский язык:



Математика:



1. В 3 классе качество знаний по русскому языку и математике стало уменьшаться. По русскому языку на 4,6%, по математике на 14%.
2. В 4 классе качество знаний по русскому языку выросло на 4,8%, по математике выросло на 2 %.

Воспитание является одной из важнейших составляющих образовательного процесса наряду с обучением. *Основная педагогическая цель* – воспитание нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России.

В соответствии с федеральным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО) основная образовательная программа начального общего

образования реализуется образовательным учреждением, в том числе и через внеурочную деятельность.

Под внеурочной деятельностью, в рамках реализации ФГОС НОО, следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной и направленную на достижение планируемых результатов, освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Основное предназначение внеурочной деятельности – удовлетворение постоянно изменяющихся индивидуальных социокультурных и образовательных потребностей детей.

Внеурочная деятельность в МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» была представлена следующими видами деятельности:

| Направление внеурочной деятельности | Название внеурочной деятельности | Количество обучающихся 1-4 классов | % от общего количества обучающихся 1-4 классов | Количество обучающихся 5-6 классов | % от общего количества обучающихся 5-6 классов |
|-------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|--|------------------------------------|--|
| Социальное | Волшебные ручки | 53 | 34,4% | - | |
| Социальное | Дорожная азбука | 45 | 29,2% | 19 | 29,2% |
| Общеинтеллектуальное | Занимательная математика | 68 | 44,2% | 25 | 38,5% |
| Духовно-нравственное | Культура добрососедства | 154 | 100% | 65 | 100% |
| Общеинтеллектуальное | Секреты русского языка | 53 | 34,4% | - | |
| Спортивно-оздоровительное | Сильные, смелые, ловкие, умелые | 60 | 39% | 29 | 44,6% |
| Общекультурное | Страна этикета | 44 | 28,6% | 18 | 27,7% |
| Социальное | Тропинка к своему «Я» | 45 | 29,2% | - | |

3.

В течение учебного года учащиеся начальной школы принимали во всероссийских конкурсах «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Инфознайка» и другие.

На конец 2016-2017 учебного года успевают 330 чел., что составляет 100 % обучающихся.

Доля учащихся, закончивших образовательную ступень на «4» и «5»

| Класс | Всего уч-ся | Отличники | Хорошисты | % |
|-------|-------------|-----------|-----------|-----|
| 1-4 | 154 | 15 | 52 | 43% |
| 5-9 | 158 | 12 | 50 | 31% |
| 10 | 18 | 0 | 10 | 55% |

В 2016-2017 учебном году среди обучающихся 2-8 и 10 классов 13 человек награждены похвальными листами «За отличные успехи в учении».

Результаты государственной (итоговой) аттестации

В 2017 учебном году государственная итоговая аттестация за курс основной общей школы проводилась в форме основного государственного экзамена (ГВЭ) Учащиеся сдавали 2 основных экзамена (русский язык и математика) и 2 экзамена по выбору.

| Предмет | Количество обучающихся | 5 | 4 | 3 | % качества | Средний балл |
|----------------|------------------------|---|----|----|------------|--------------|
| Русский язык | 29 | - | 7 | 22 | 24% | 3,2 |
| Математика | 29 | 1 | 8 | 29 | 31% | 3,3 |
| География | 22 | - | 3 | 19 | 13% | 3,1 |
| Обществознание | 23 | - | 11 | 12 | 47% | 3,4 |
| Химия | 2 | - | 1 | 1 | 50% | 3,5 |
| Биология | 11 | - | 2 | 9 | 18% | 3,1 |

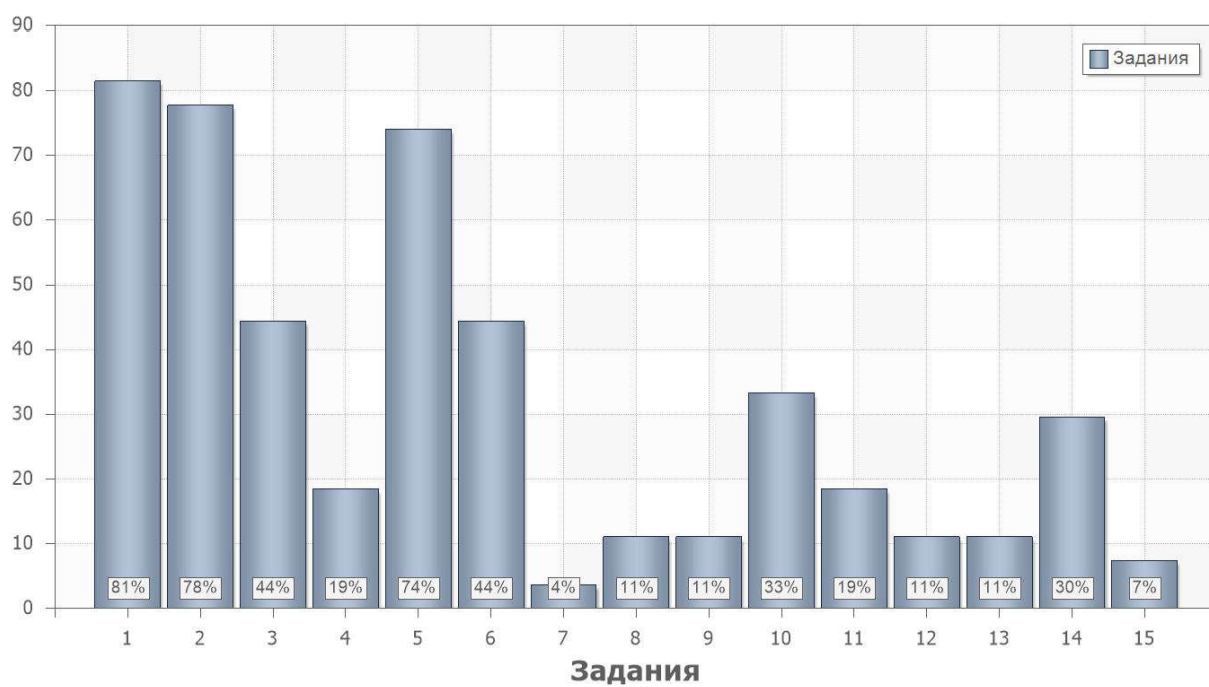
Анализ результатов итоговой аттестации показывает низкий уровень качества по биологии (учитель Тарасова В.Н.), по географии (учитель Бояровская В.В.). Также нельзя сказать о качестве по математике, так как при сдаче ГИА не сдали первого раза экзамен 4 обучающихся. Не сдали с первого раза экзамен по географии 5 обучающихся. Лучший результат показали обучающиеся на обществознании (учитель Хорунжая А.С).

В начале 2016 учебного года 9 класс принимал участие во всероссийском мониторинге по русскому языку, математике и физике.

Русской язык. Учитель: Насыбулаева Э.С.

Сравнение общих результатов школы с результатами региона

| Объект сравнения | Количество учеников | Средний первичный балл | Средний процент выполнения |
|------------------------------|---------------------|------------------------|----------------------------|
| МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» | 27 | 6,41 | 88% |
| Керчь | 927 | 8,95 | 53% |
| Республика Крым | 14976 | 9,24 | 54% |



Решаемость вариантов :

1 Вариант 40%

2 Вариант 35%

Предмет: физика.

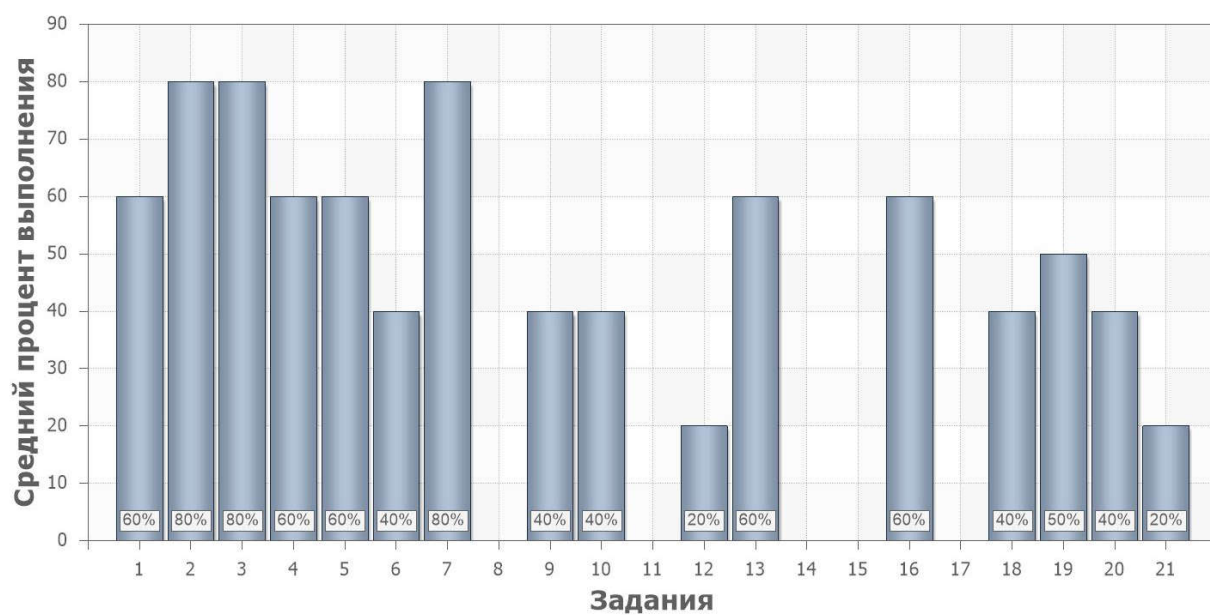
Учитель: Мельниченко С.П.

Принимали участие: 5 человек

Средний первичный балл :11,20 на уровне школы (12.46 на уровне региона)

Максимально возможный первичный балл -26 (43%)

Средний процент выполнения -43% на уровне школы (48% на уровне региона)



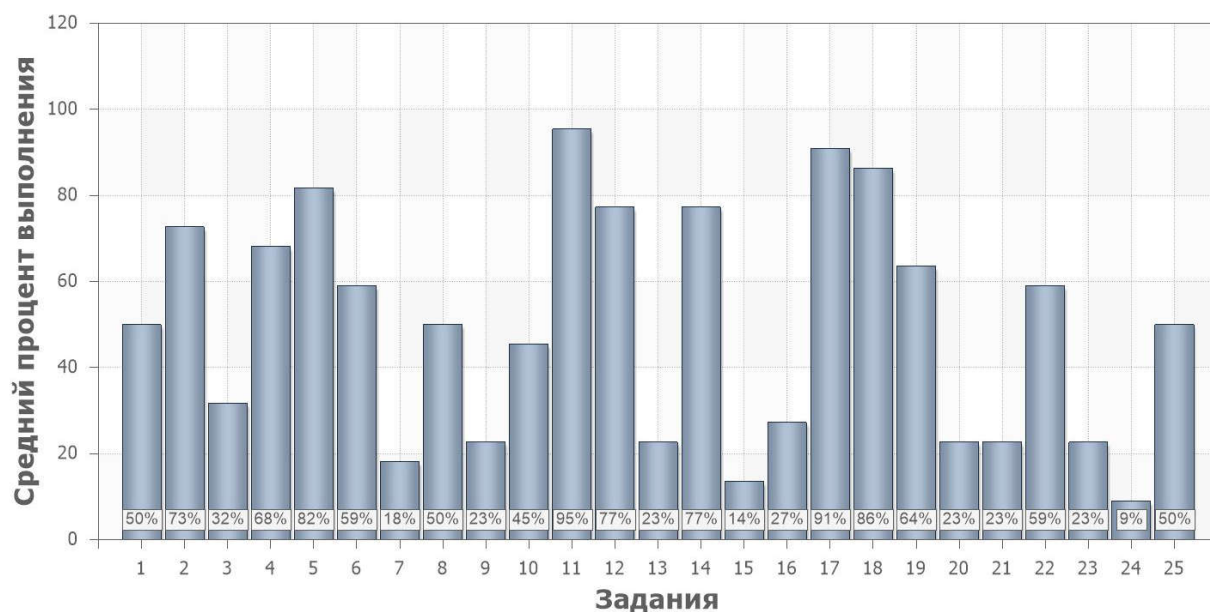
Обществознание. Учитель :Хорунжая А.С.

Средний первичный балл на уровне школы 13%

На уровне региона 14,96

Максимально возможный первичный балл 26

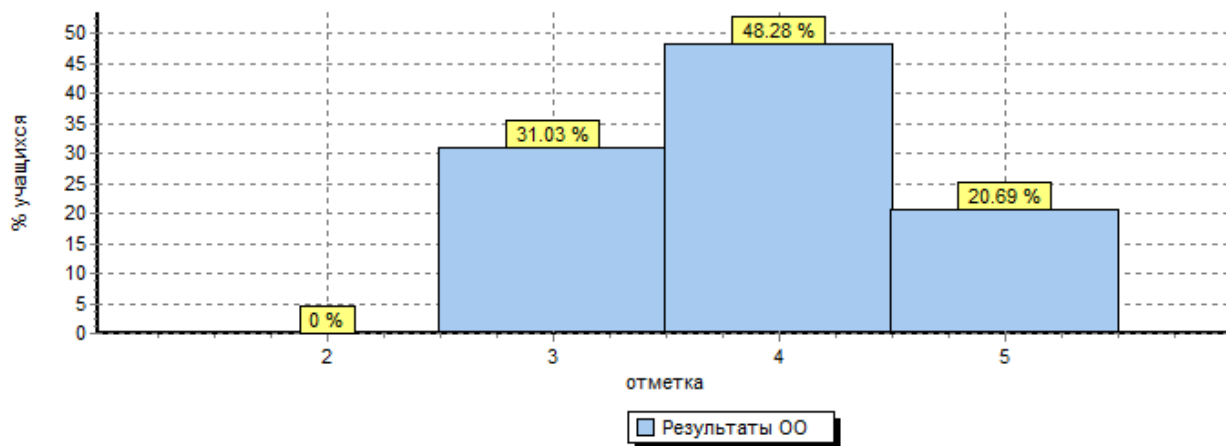
Средний процент выполнения 50% на уровне школы и региона -58%



В 2016 -2017 учебном году школа принимала активное участие во всероссийских проверочных работах.

Предмет: история (5 класс) учитель Лоштун О.Б. Максимальный первичный балл: 15

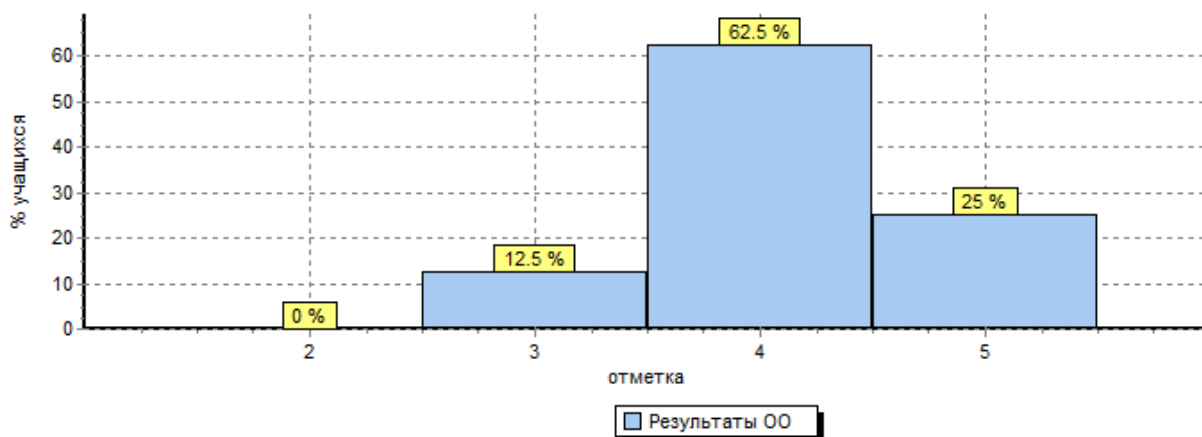
Общая гистограмма отметок



Предмет: окружающий мир (4

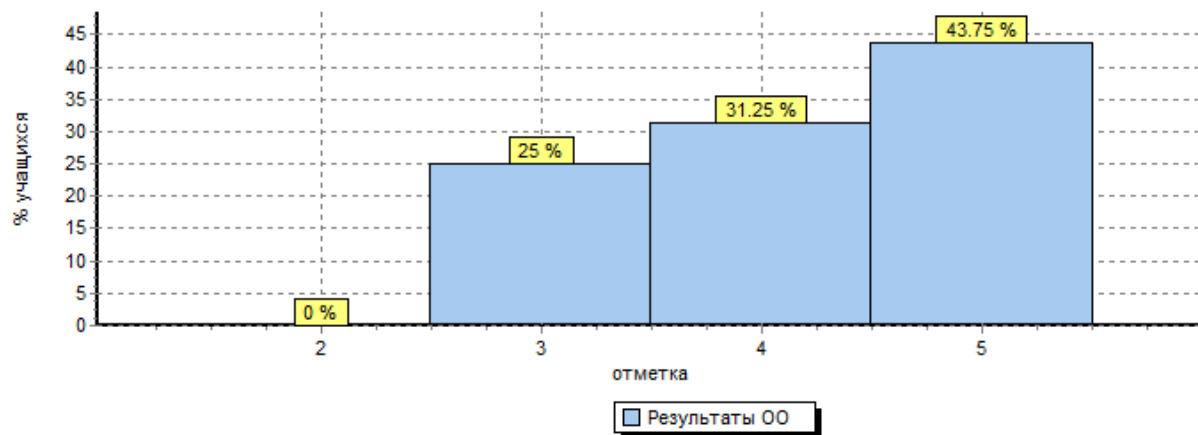
класс) учитель: Акулова Г.Г.

Общая гистограмма отметок



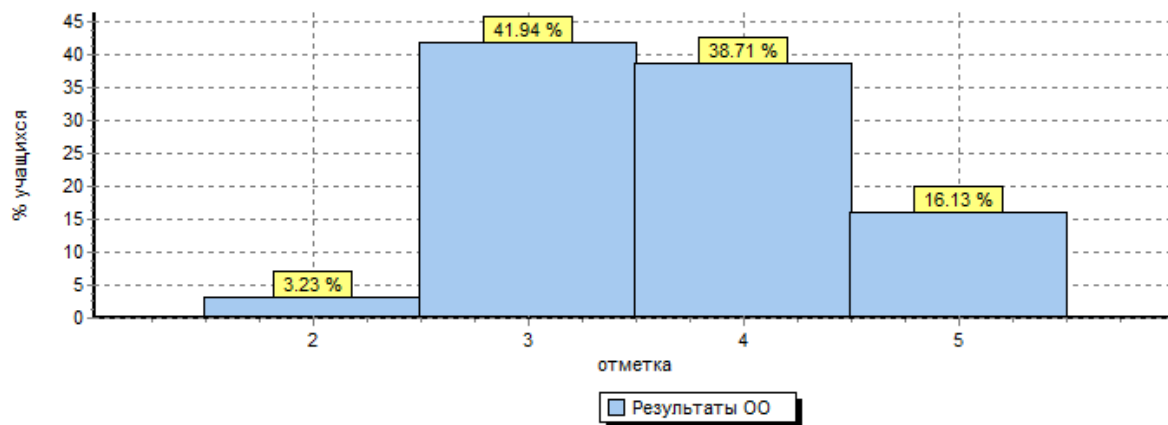
Предмет: математика (4 класс)

Учитель: Акулова Г.Г. Общая гистограмма отметок



Предмет: математика (5 класс)

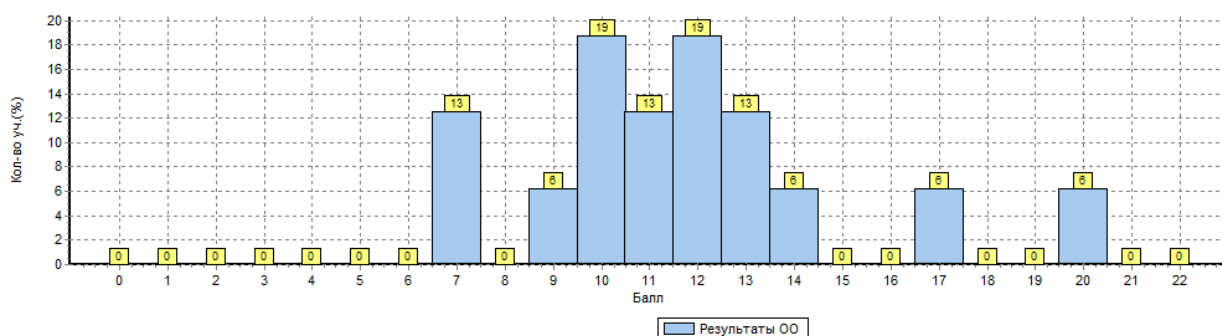
Учитель: Бондаренко И.В.



Предмет: география (10 класс)

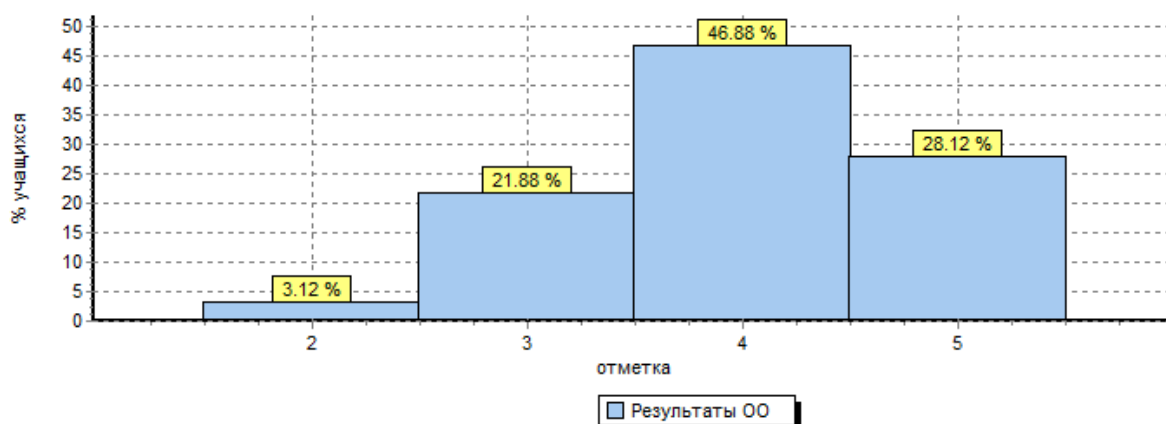
Учитель: Бояровская В.В.

Общая гистограмма первичных баллов



Предмет: русский язык (4 класс)

Учитель: Акулова Г.Г.



В 2016-2017 учебном году обучающиеся 2 - 10 классов принимали участие в международном математическом конкурсе- игре «Кенгуру» (80 обуч.), Всероссийского математического конкурса «Потомки Пифагора» (50 обуч). В конкурсе «Русский медвежонок» обучающаяся 8 класса заняла 1 место в РФ (учитель Оплачко И.И.), в международном конкурсе-игре по русскому языку «Ёж» обучающийся 3 класса занял 1 место (учитель Аблаева Д.Д)

Обучающийся 10 класса успешно защитил научно-исследовательскую работу на кандидата в действительные члены МАН «Искатель» по химии на тему «Изучение состава сигарет и сигаретного дыма» (учитель Мельниченко С.П.)

Обучающиеся 10 класса стали призерами муниципального конкурса мультимедийных презентаций «Экологические аспекты физических процессов» (учитель Мельниченко с.П.) В рамках недели химии была проведена общественная лекция «От алхимии до химии» на которую были приглашены учителя и учащиеся нашего города

**Результативность участия в предметных олимпиадах
(количество человек по каждому предмету)**

| Предметы | 2015-2016 | | | 2016-2017 | |
|--|--------------------------|--------------|--------|--------------|--|
| | город | регион | Россия | | |
| Английский язык | | | | | |
| Химия | | | | | |
| Технический труд | | | | | |
| Литература | 2 призера | | | | |
| Физика | | | | | |
| Биология | | | | 1 призер | |
| ОБЖ | 1 победитель | 1 победитель | | 1 победитель | |
| Физкультура | 1 призер | | | | |
| Русский язык | 1 победитель 1 призер | | | | |
| География | 1 призер | | | | |
| Основы экономики | | | | | |
| Основы православной культуры Крыма (ОРКСЭ) | | | | 1 призер | |
| Математика | | | | | |
| Психология и педагогика | | | | | |
| Экология | | | | | |
| История | | | | 1 победитель | |
| Обществознание | | | | | |
| украинский | | | | 1 призер | |

Из таблицы видно, что из 37 участников только 6 учащихся являются призерами и победителями. Это всего 16% качества.

Выводы: учителям – предметникам активизировать работу с одаренными детьми.

Реализация воспитательной системы.

В 2016/2017 учебном году воспитательная работа в МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» проводилась в соответствии с государственными нормативными документами:

- ✓ Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- ✓ Концепция духовно — нравственного развития и воспитания личности гражданина России
- ✓ Конвенция ООН о правах ребенка;
- ✓ Декларация прав человека;
- ✓ Государственные, Республиканские и городские программы,
- ✓ Локальные акты и нормативные документы школы.

Целью воспитывающей деятельности школы в 2016 - 2017 учебном году являлось совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы, включает в себя следующие задачи:

- 1) Воспитание личности, способной к саморазвитию, самоопределению, самореализации, самостоятельно действующей в ситуации выбора
- 2) Формирование эстетической культуры
- 3) Духовно-нравственное воспитание
- 4) Привитие навыков здорового образа жизни
- 5) Военно-патриотическое воспитание
- 6) Профессиональная ориентация учащихся
- 7) Организация досуговой деятельности
- 8) Профилактика правонарушений, наркомании, алкоголизма, табакокурения, токсикомании
- 9) Предупреждение детского травматизма (знание и соблюдение обучающимися правил поведения на улицах и дорогах, водоемах, при ЧС природного и техногенного характера)
- 10) Сотрудничество с родителями, подростковыми клубами, предприятиями и учреждениями культуры и спорта.

Одним из приоритетных направлений школы являлась работа по воспитанию патриотизма и проводилась согласно годовому плану работы школы на 2016-2017 учебного год.

- День памяти «Беслан. Мы помним»,
- Молодежная акция ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом «Молодежь против терроризма»,
- Единый урок «День окончания Второй мировой войны»,
- встреча с представителем МЧС , посвященная Дню гражданской обороны,
- Встреча поколений, посвященная 73-летию со дня Керченской Эльтигенской операции,
- Торжественная линейка, посвященная Дню народного единства,
- Молодежная акция «День героя»,
- Линейка памяти «День неизвестного солдата»,
- Конкурс проектов «Герои отечества»,
- Урок памяти «И скорбь, и память, и покаяние», посвященный Международному дню памяти жертв Холокоста,
- Урок мужества , посвященный Ленинградской битвы,
- Выставка «Нобелевские лауреаты России»,
- День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества,
- Флешмоб, посвященный Дню Общекрымского референдума 2014 года и Дню воссоединения Крыма с Россией,
- Линейка, посвященная Дню Победы,
- Участие в городской акции «Бессмертный полк»,
- Торжественное мероприятие «Мы этой памяти верны...»,
- Тематическая общешкольная линейка «Живи и помни» с минутой молчания для 1-11 классов, проект на тему "Говорят города - герои",
- Операция «Памятник от слова память» (организация работы по благоустройству памятников),
- Совместные мероприятия с Общественной организацией ветеранов и инвалидов войны, труда, военной службы города-героя Керчь, встречи поколений, поздравление ветеранов с праздниками (День пожилого человека, Международный женский день, День учителя, 23 февраля).

классные часы:

«День народного единства» «Воссоединение Крыма и Севастополя с РФ», «Наша Родина - Россия, наша Родина- Крым», «Мы граждане великой России», «Международный день памяти жертв Холокоста», «День государственного флага», «День Республики Крым», «Память сердца», «Остались навсегда молодыми», «Начало

наступательной операции советских войск по освобождению Крыма», «Юные герои ВОВ»,

книжные выставки:

- «Конституция детям в картинках», «Конституция России», «Государственные символы России», «Я горжусь своей Отчизной», «Край, в котором ты живешь».

Установлено тесное сотрудничество с Восточно-Крымским историко-культурным музеем-заповедником», на базе которого систематически проводились экскурсии, часы общения для учащихся 1-10 кл.

В течение года проводились общешкольные линейки, на которых чествовали лучших спортсменов, победителей олимпиад, конкурсов, торжественно вручали грамоты и благодарности

Учащиеся школы приняли участие в таких городских мероприятиях :

1. Военно-патриотическая игра «Победа»
2. Фестиваль «Мы – наследники Победы»

Воспитание нравственной социально-зрелой личности.

Целью данного направления является: воспитание отношения детей к людям разных культур, религий, возрастов, друг к другу, к людям с особыми потребностями и ограниченными возможностями; уважения не только к обычаям своего народа, но и к обычаям, праздникам, истории других народов, населяющих многонациональный Крым.

По данному направлению были проведены беседы, классные часы: «Этика общения и культура поведения», «Плохих народов не бывает».

Учащиеся школы организовали и провели следующие мероприятия:

- Акция «Милосердия» с целью оказания помощи нуждающимся детям.
- Акция «День пожилого человека».
- Акция «Международный день Инвалидов».
- Проведены внеклассные мероприятия на тему «День прав человека».

В течение 2016-2017 учебного года оказывали помощь ветеранам ВОВ, труда, проживающих в микрорайоне школы, поздравляли с Днем защитника Отечества, с Международным женским днем, с Днем Победы.

Воспитание личности противостоящей любому негативному влиянию и позитивно воспринимающей мир и свое место в нем.

Данное направление является одним из основных в воспитательной работе, и ведётся согласно годовому плану школы на 2016-2017 учебный год. В центре внимания стоит работа по профилактике физического и психологического насилия, жестокого

обращения с детьми, предупреждению преступлений и правонарушений, а также мероприятия по формированию нравственной системы ценностей, здорового образа жизни и ценностного отношения к труду.

Цель: сформировать личностные ценности на базе общечеловеческих ценностей.

Данный раздел воспитательной работы включает в себя правовое, нравственное и спортивно-оздоровительное направления.

Правовое воспитание осуществляется на основании годового плана работы школы с учетом реализации совместного с управлением образования, ГБУ РУ «КЦСССДМ»

Работа по социальной и правовой защите учащихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В сентябре и феврале 2016-2017 уч. года проводились месячники «ВСЕОБУЧ» в ходе проведения которого составлены списки детей, находящихся под опекой, находящихся на учёте в ВШУ и ОДН, детей-инвалидов, детей из многодетных семей, детей с различными видами одаренности, составлен и выполнен план посещения семей обучающихся находящихся в сложных социальных условиях, изучены условия жизни и содержания в семьях детей на опеке (осуществляется контроль исполнения опекунских обязанностей), состоящих на внутришкольном учете, функционально-несостоятельных семей, в ходе месячника уточнен социальный паспорт школы.

Согласно плану воспитательной работы, в целях предупреждения правонарушений среди детей и подростков на протяжении года в школе ведётся работа по выявлению несовершеннолетних, попавших в социально опасные ситуации, а также учащихся, проявляющих склонность к пропускам учебных занятий по неуважительным причинам занятия.

На внутришкольном учете состоит 1 человек – обучающийся с девиантным поведением.

Классными руководителями 5-10 классов, администрацией школы регулярно проводятся беседы с обучающимися, родителями по профилактике правонарушений. Совместно с педагогом-психологом были посещены семьи обучающихся школы требующих повышенного педагогического внимания.

Контролировалась посещаемость и успеваемость обучающихся школы требующих повышенного педагогического внимания, а так же их занятость во внеурочное время (посещение кружков в школе и в ЦДТТ).

Согласно годовому плану работы на 2016/2017 учебный год были проведены следующие мероприятия:

- - Месячник «Молодежь против наркотиков. За здоровый образ жизни»

- - Международный день отказа от курения . Акция «Сохрани свои легкие»
 - - Акция «Спорт вместо наркотиков»
 - - Месячник профилактики борьбы со СПИДом
 - - Конкурс антирекламы «Мы против наркотиков и алкоголизма»
 - - Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом.
 - - Конкурс рисунков «Смысл жизни»
 - - Круглый стол «Жизнь без сигарет, алкоголя, наркотиков – поговорим о преимуществах»
 - - Флешмоб, посвященный Всемирному Дню Здоровья
 - - Конкурс классных газет «Скажем «НЕТ» нашим вредным привычкам»
- Тематические беседы, классные часы среди 1-4 Кл., 5-11 кл:
 - «Что такое справедливость и сочувствие»;
 - «Что такое порядочность»;
 - «Что значит быть принципиальным»;
 - «Что такое цель жизни»;
 - «Хочу быть успешным во всём!»
 - «Взрослая жизнь - взрослая ответственность»;
 - проведены тематические лекции с использованием ИКТ, направленные на профилактику употребления наркотических и психотропных веществ, формирование здорового образа жизни, организованы и проведены уроки Здоровья:
 - Беседы: «О вреде алкоголя и табакокурения», «Мое здоровье в моих руках», «Здоровый образ жизни», «Скажите сигарете НЕТ!», «Остановись и подумай, а нужно ли тебе это?».

Формирование потребности в здоровом образе жизни у обучающихся осуществляется через спортивно-оздоровительное направление деятельности школы, целью которой являлось создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, формирования у школьников отношения к здоровому образу жизни, как к одному из главных условий в достижении успеха в жизни.

В соответствии с этим были определены основные направления работы:

- профилактика и оздоровление - физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, горячее питание, спортивно-оздоровительная работа, спортивные соревнования;
- образовательный процесс - использование здоровьесберегающих

образовательных технологий, рациональность расписания;

- информационно—консультативная работа - лекции школьной медсестры, ежемесячные классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни, месячник здорового образа жизни.

Учащиеся школы приняли участие в таких городских мероприятиях как:

1. Школа безопасности
2. Турнир «Белая ладья»
3. Фестиваль «Здоров будешь – все добудешь»
4. Военно – спортивная игра «Победа»

Экологическое воспитание

Экологическое воспитание и образование велось в соответствии с разделом годового плана работы школы на 2015-2016 учебный год.

Цель: воспитание чувства личной причастности к сохранению и приумножению природных богатств и практической деятельности по охране природы.

Экологическое воспитание в школе базируется на привлечении детей к проведению разнообразных экологических акций, мероприятий, тематических классных часов.

В соответствии с планом были организованы и проведены следующие мероприятия:

- классные часы и беседы на темы: «Природа - наше богатство», «Мир вокруг меня»,
- Агитбригада «Сохраним лес»,
- экологические акции: «Покормите птиц», «Скворечник для птиц»,
- экологический проект «Нет свалкам»,
- Внеклассные мероприятия, посвященные Дню памяти Чернобыльской трагедии,
- провели работу по очистке, озеленению и благоустройству пришкольного участка,
- провели работу по озеленению классов и рекреаций школы,
- Недели энергосбережения,

Обучающиеся школы приняли участие в таких конкурсах как:

1. Республиканская акция кормушка (1, 3 место – «Педагогическая мастерская», 3 место – «Лучший рисунок», 2 место – «Лучшая поделка», 1 место – «Лучший рассказ», 1 место – «Лучшая фотография», 2 место – «Лучший реферат, творческий проект»)
2. Республиканская акция «Птица года» (1 место – «Лучшее стихотворение», 1 место – лучшая исследовательская работа»)

Художественно-эстетическое воспитание

Работа по художественно-эстетическому воспитанию проводится согласно разделу годового плана школы на 2016-2017 учебный год.

Цель: художественное образование, эстетическое воспитание и реализация творческого потенциала учащихся.

Художественно-эстетическое воспитание в школе базируется на привлечении детей к занятиям разнообразной творческой деятельностью, привлечении к подготовке и проведению различных творческих мероприятий, основываясь на их личных пожеланиях и природных задатках.

В рамках данного направления были подготовлены и проведены следующие мероприятия:

- Выставка коллажей, посвященных 150-летию Московской государственной консерватории им. П.И. Чайковского, 195-летию со дня рождения Н.А. Некрасова
- Конкурс сочинений, посвященных 195-летию со дня рождения Ф.М. Достоевского.
- Конкурс эссе, посвященный 215-летию со дня рождения В.И. Даля.
- Внеклассное мероприятие, посвященное Международному Дню Кино.
- Конкурс новогодних открыток.
- Конкурс на лучшее оформление классных комнат.
- Литературно музыкальный вечер «Песни военных лет».
- Конкурс «Великий и могучий», посвященный Дню Славянской письменности и культуры.
- Традиционные школьные вечера «Осенний бал», Новогодний карнавал.
- Праздничные концерты, посвященный Дню Учителя, 8 марта, День победы, праздники Первого и Последнего звонка.

Учащиеся школы приняли участие в таких конкурсах как:

- Творческий конкурс «Мы наследники победы»
- Военно – спортивная игра «Победа»
-

Ученическое самоуправление

В школе создана детская общественная организация в рамках, которой ведется работа по развитию ученического самоуправления.

В 2016-2017 учебном году детская общественная организация продолжила работу над проблемой: формирование навыков самоуправления, социальной активности и ответственности учащихся в процессе практической деятельности на школьном уровне и

в классных коллективах.

В 2016 Президентом стала ученица 8 класса.

Развитие дополнительного образования в учреждении (организация внеурочной деятельности и различных форм внеклассной работы)

Обучение не может быть не воспитывающим. Если в процессе обучения педагог постоянно привлекает учащихся к активной познавательной деятельности, предлагает им самостоятельно разрешать проблемы, учит настойчивости в достижении цели, умению отстаивать свои взгляды, создает в классе творческую обстановку, то такое обучение является не только развивающим, личностно-ориентированным, но и воспитывающим.

Период детства характеризуется проявлением таланта, поэтому поддержка и развитие творчества является приоритетным направлением внеурочной работы, дополнительного образования.

Организация внеурочной работы и дополнительного образования способствует созданию условий для самоопределения и развития обучающихся. МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» стремится выполнить основную задачу внеурочной работы и системы дополнительного развития школьника.

1. С этой целью в школе работают различные спортивные секции, проводятся олимпиады, интеллектуальные марафоны, предметные недели.

2. Развитию и реализации творческих способностей обучающихся способствует участие их в конкурсах, выставках, фестивалях.

3. Организация работы с мотивированными, увлеченными детьми осуществляется через: посещение театров, музеев, выставок, библиотек, проектную деятельность.

4. Сохранению и укреплению здоровья обучающихся помогают:

- Дни здоровья,
- «Веселые старты»,
- спортивные соревнования, игры,
- спартакиады,
- спортивные секции.

Формированию чувства ответственности, коллективизма способствуют традиции, сложившиеся в школе:

- День знаний;
- Посвящение в первоклассники;
- Театральный фестиваль;
- Общешкольные праздники;
- Социальные акции;

- Участие в соревнованиях спартакиад обучающихся;
- Защита рефератов, диспуты, конференции, концерты.

Реализация воспитательного процесса в школе проходит через различные виды деятельности:

- Ценностно-ориентированная;
- Познавательная;
- Художественная;
- Трудовая;
- Спортивная.

Составной частью дополнительного образования является работа ГПД. Воспитатели ведут целенаправленную работу по привитию навыков культуры поведения в столовой, театре, в общественных местах, в среде сверстников.

Вся образовательная и воспитательная работа школы способствует реализации ее главной цели – достижение необходимых характеристик выпускников школы:

- успешная социальная адаптация (способность интегрироваться в обществе);
- четкая профессиональная ориентация (сформированность целостной картины мира, ключевых компетенций, разностороннее развитие: умственное, физическое, духовное);
- гражданско-правовая зрелость (нравственность, патриотизм, толерантность, чувство собственного достоинства, рефлексия поведения, самоанализ, самооценка слабых и сильных сторон личности).

Большое воспитательное значение имеют экскурсии и посещение театров. Все классы побывали в различных театрах не реже 1 раза в четверть.

Информация о достижениях учащихся в различных конкурсах

| Обучающийся | Учитель | Наименование конкурса |
|-------------|-------------------------------|---|
| 10 класс | Оплачко И.И. | Победитель муниципального этапа Республиканского конкурса на лучшее литературно-художественное произведение в рамках Международного фестиваля «Великое русское слово» |
| 8 класс | Оплачко И.И., Акулова Г.Г. | Призер муниципального тура VI Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» |
| 10 класс | Ризванова Г.Р. | п р и з е р муниципального тура VI Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» |

| | | |
|----------|----------------|--|
| 4 класс | Акулова Г.Г. | п о б е д и т е л ь городского этапа республиканского конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в номинации «Я посвящаю эти строки Крыму...» |
| 4 класс | Акулова Г.Г. | п о б е д и т е л ь городского этапа республиканского конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в номинации «Я посвящаю эти строки Крыму...» |
| 4 класс | Акулова Г.Г. | п о б е д и т е л ь муниципального этапа республиканского конкурса художественного слова « <i>Пушкинские строки</i> » п р и з ё р муниципального этапа республиканского конкурса художественного слова « <i>Пушкинские строки</i> » |
| 8 класс | Оплачко И.И. | Победитель муниципального конкурса школьных сочинений, посвящённого годовщине присоединения Крыма к России, «Я патриот» |
| 8 класс | Оплачко И.И. | п о б е д и т е л ь муниципального тура XII Всекрымского творческого конкурса «Язык – душа народа» в номинации «Письменная творческая работа» |
| 7 класс | Оплачко И.И. | п р и з е р муниципального тура XII Всекрымского творческого конкурса «Язык – душа народа» в номинации «Письменная творческая работа» |
| 4 класс | Акулова Г.Г. | п р и з ё р муниципального тура XII Всекрымского творческого конкурса «Язык – душа народа» в номинации «Декламация литературных произведений» |
| 10 класс | Подлесных И.В. | п р и з е р муниципального этапа республиканской выставки-конкурса декоративно-прикладного творчества « <i>Пасхальная Ассамблея</i> » |

1.4. Оценка организации учебного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует требованиям. Учебный план разработан на основе:

1. Нормативно-правовых документов федерального уровня:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189) с изменениями № 3, утвержденными Постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 24 ноября 2015 г.;

2. Нормативных документов Министерства образования и науки РФ:

- Основная образовательная программа основного общего образования;
 - Приказ Минобрнауки России от 31 марта 2014 г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
 - Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2012 г. № 1067 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2013/14 учебный год»»; • Устав МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9»;
- Реализация учебного плана направлена на формирование базовых основ и фундамента всего последующего обучения, в том числе:

- учебной деятельности, как системы учебных и познавательных мотивов, умения принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
- универсальных учебных действий;
- познавательной мотивации и интересов обучающихся, их готовности и способности к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие территории, поступление в статусные учреждения) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы. Формы обучения: очная.

1.5. Оценка востребованности выпускников

Востребованность выпускников общеобразовательной школы является одним из основных, объективных и независимых показателей качества образования и профориентационной работы МБОУ г Керчи РК «Школа № 9». Администрация школы изучает социальный заказ родителей школе. Изучаются и формируются образовательные потребности и возможности учащихся. В 2016-2017 учебном году в школе был организован 10 класс универсального профиля.

В 2016-2017 году совместно с МБОУ «МУК» «Профцентр» проводилась профориентационная работа с обучающимися 7- 10 классов на предмет профориентационных способностей и предпочтений.

Профориентация школьников - один из важнейших путей решения задач социальной защиты. Социально-ориентированные дети менее подвержены влиянию социума и успешны в жизни, в том числе – карьерном росте.

Информация о дальнейшем обучении/трудоустройстве выпускников

2015/2016 учебного года

| № п/п | Всего выпуск ников (чел.) | Дальнейшее обучение (трудоустройство) выпускников | | | | |
|----------|--|---|--|---|---|---------------------------------|
| | | Высшее образование (вуз) | | | Специальное профессионально е образование (техникум, колледж) (чел.) | Трудоустрое но (чел.) |
| | | Всего (чел.) | На бюджетной форме обучения (чел.) | На коммерческой форме обучения (чел.) | | |
| 1 | 23 | 15 | 12 | 3 | 4 | 4 |

| № п/п | Наименование организации высшего образования (полное) | Количество выпускников, поступивших в данную организацию на бюджетную форму обучения | Количество выпускников, поступивших в данную организацию на коммерческую форму обучения |
|----------|--|--|--|
|----------|--|--|--|

| | | | |
|----|---|---|---|
| 1 | Кубанский государственный университет | - | 1 |
| 2 | Севастопольский государственный университет | 4 | 1 |
| 3 | Волгоградская академия МВД России | 1 | - |
| 4 | Севастопольский филиал МГУ имени М.В. Ломоносова | 2 | - |
| 5 | Кубанский государственный аграрный университет | 1 | - |
| 6 | Таврическая академия Крымского федерального университета им. Вернадского | 1 | - |
| 7 | Академия биоресурсов и природопользования Крымского федерального университета им. Вернадского | 1 | - |
| 8 | Всероссийский государственный институт кинематографии им. С.А. Герасимова | 1 | - |
| 9 | Национальный открытый институт России г. Санкт-Петербург | - | 1 |
| 10 | ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» | 1 | - |

1.6. Оценка качества кадрового обеспечения

В 2016-2017 учебном году одной из основных целей работы администрации школы с кадрами было укомплектование школы кадрами на начало нового учебного года и их сохранение до конца учебного года. Работа проводилась согласно плану мероприятий по повышению педагогического, психологического, методического и профессионального уровня педагогических работников школы.

В результате проверки установлено, что целенаправленная и систематическая кадровая политика позволила полностью укомплектовать штат сотрудников школы.

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 23 педагогических работника. Из них 3 входят в состав администрации: Лоштун О.Б. – директор, Ризванова Г.Р., Бойко Е.О.. – заместители директора школы по УВР.

Количественный и качественный анализ кадрового обеспечения МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» показывает, что происходит увеличение количества педагогов, имеющих педагогический стаж от 10 до 20 лет. Одновременно с этим происходит увеличение количества педагогов имеющих педагогический стаж свыше 20 лет. Данное изменение позволяет утверждать, что в школе работают педагоги с опытом работы, не относящиеся к разряду молодых специалистов.

Анализ возрастного состава педагогических работников школы указывает на то, что средний возраст учителей по школе составляет 40 лет. Наряду с этим увеличилось количество педагогов пенсионного возраста.

В школе сохраняется тенденция преобладания педагогов имеющих высшее образование. Анализ квалификационной подготовки педагогов показывает, что в школе 40% учителей имеют первую и высшую квалификационную категорию.

***Анализ динамики профессионального уровня учителей
в 2016-2017 учебном году:***

- 4 учителя (18%) имеет высшую квалификационную категорию. Это творчески работающие учителя, владеющие современными образовательными технологиями и методиками, эффективно применяющие их в практической профессиональной деятельности;
- 8 учителей (36%) имеют первую квалификационную категорию. Они владеют стратегиями обучения и воспитания по своему предмету, анализируют свой опыт;
- 2 учителей (9%) аттестованы на соответствие занимаемой должности. Это педагоги, владеющие методом обучения, воспитания и развития учащихся, умеющие описывать и объяснять свой опыт работы;

Состав и квалификация педагогических кадров

| Параметры | Всего | Процент к общему числу педагогических работников |
|---------------------------|-------|---|
| Имеют образование: | | |

| | | |
|--|----|------|
| - высшее педагогическое образование | 23 | 100% |
| - высшее непедагогическое | | |
| - среднее профессиональное образование | | |
| - начальное профессиональное образование | - | - |
| - среднее (полное) общее образование | - | - |
| Имеют квалификационные категории: | | |
| - высшую | 4 | 18% |
| - первую | 8 | 36% |
| - СЗД | 2 | 9% |
| - без категории по стажу работы по ЕТС | 9 | 30% |
| Прошли курсовую переподготовку в 2016-2017 году | 14 | 65% |
| Имеют стаж работы | | |
| 1-3 | 6 | 26% |
| 5- 10 лет | 5 | 21% |
| 10-20 | 6 | 26% |
| Свыше 20 лет | | |
| 21-30 | 3 | 10% |
| 31 и более | 3 | 10% |

Таким образом, возрастной состав работающих учителей можно считать продуктивным для функционирования и развития учреждения, хотя приток молодых учителей необходим. Характеристику коллектива по стажу работы можно считать благоприятной для организации эффективного образовательного процесса. Деятельность администрации в направлении омоложения кадрового потенциала гармонично сочетается с тенденцией сохранения в составе педагогического коллектива зрелых педагогов, обладающих готовностью к передаче профессионального опыта молодым педагогам. Педагогический коллектив школы отличает стремление к трансляции передового методического опыта. Значительная часть педагогов школы владеет в достаточной степени современными ИКТ-технологиями, позволяющими качественно решать образовательные задачи на уроке и во внеурочной деятельности.

Повышение категории педагогов является одной из важных задач службы управления персоналом, обеспечивающей научно-методическую поддержку учителей и повышение их квалификации за счет организации методической работы внутри школы и через обучение на курсах повышения квалификации. Курсовая подготовка осуществлялась в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования и годовым планом школы. Так в данном учебном году прошли курсы повышения квалификации в КРИППО следующие учителя: Мельниченко С.П., Шашунина Д.С., Бойко Е.О., Лоштун О.Б., Ризванова Г.Р., Аблаева Д.Д., Подлесных И.В., Тарасова В.Н., Саганжиева Н., Мержиевская И.Г., Принь Е.О.Бондаренко И.В., Дубовик Н.Н.

В 2016-2017 учебном году прошли аттестацию следующие учителя:

Присвоена высшая категория учителю Ризвановой Г.Р.

Присвоена 1 категория учителям Лоштун О.Б., Тарасовой В.Н., Подлесных И.В., Аблаевой Д.Д.

В школе организована наставническая работа по повышению качества работы молодых специалистов школа. Наставниками являются учителя: Оплачко И.И. (молодой учитель – Насыбулаева Э.С., учитель русского языка), Акулова Г.Г. (молодой учитель – Шашунина Д.С.).

Результатом работы с педагогическим коллективом стало участие учителей в следующих мероприятиях различного уровня:

Анализируя исполнительную дисциплину педагогического коллектива, следует отметить что все распоряжения администрации школы исполняют в назначенные сроки учителя:

| ФИО | Название конкурса | Итог |
|----------------|---|---------|
| Корчагина В.П. | Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года 2017» | 2 место |
| Дубовик Н.Н. | муниципальный этап республиканского видеоконкурса педагогического мастерства «Урок нравственности». | 2 место |
| Лоштун О.Б. | Республиканский этап Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя» (Лучшая программа духовно-нравственного развития) | 1 место |

Дипломом Управления образования администрации города Керчи, за 2 место в городском этапе республиканской природоохранной акции «Птица года» в номинации: «Лучшая методическая разработка мероприятия» награждена Тарасова В.Н.,

Таким образом, работу с педагогическими кадрами по итогам 2016-2017 учебного года можно считать удовлетворительной.

Курсовая подготовка.

На основании п. 5 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагог обязан проходить курсы повышения квалификации один раз в три года.

В течение учебного года учителя прошли следующую курсовую подготовку:

| | ФИО | Тема курсов | Место прохождения |
|---|----------------|---|--|
| 1 | Тарасова В.Н. | 1.Преподавание биологии в условиях модернизации образования (90 ч) 2.Основы применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности педагога (24 ч)ф 3.Организация обучения родителей, законных представителей несовершеннолетних детей (18 ч) | КРИПО |
| 2 | Дубовик Н.Н. | 1.Организация эффективной деятельности воспитателя группы продленного дня в условиях современной школы (72 ч) 2. Социальная педагогика | КРИПО Институт новых технологий г. Омск |
| 3 | Ризванова Г.Р. | Совершенствование методических компетенций педагогических работников в области преподавания русского языка как | Дистанционные курсы г. Москва |

| | | | |
|----|------------------|---|-------------------------------|
| | | неродного (72 ч) | |
| 4 | Оплачко И.И. | Совершенствование методических компетенций педагогических работников в области преподавания русского языка как неродного (72 ч) | Дистанционные курсы г. Москва |
| 5 | Принь Е.О. | Совершенствование профессиональной компетентности учителя музыка в хоровой деятельности | КРИППО |
| 6 | Бойко Е.О. | Формирование профессиональных компетенций руководителя образовательной организации (18 ч) | КРИППО |
| 7 | Бондаренко И.В. | Концептуальные положения и методы преподавания математики в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС(108 ч) | КРИППО |
| 8 | Мержиевская И.Г. | ФГОС начального образования: актуальные проблемы внедрения(72 ч) | КРИППО |
| 9 | Саганжиева Н. | Методические особенности подготовки к ЕГЭ по математике (18 ч) | КРИППО |
| 10 | Шашунина Д.С. | ФГОС начального образования: актуальные проблемы и пути их реализации (72 ч) | КРИППО |
| 11 | Мельниченко С.П. | 1.Методическое обеспечение профессиональной деятельности учителей химии в условиях перехода на ФГОС (108 ч) 2.Организация учебно-воспитательного процесса по физике в условиях перехода на новые образовательные стандарты (108 ч) | КРИППО |
| 12 | Аблаева Д.Д. | ФГОС начального образования: | КРИППО |

| | | | |
|----|----------------|--|---|
| | | актуальные проблемы и пути их реализации (72 ч) | |
| 13 | Лоштун О.Б. | Формирование профессиональных компетенций руководителя образовательной организации (18 ч) Формирование правовых компетенций руководителя образовательной организации (18 ч) | КРИППО |
| 14 | Подлесных И.В. | 1.Совершенствование профессиональной компетентности учителя технологии в условиях реализации ФГОС (90 ч) 2.Педагогическое образование: учитель начальных классов | КРИППО Институт новых технологий г. Омск |

Выводы: 65% учителей прошли курсовую подготовку по предметным областям.

Работа с молодыми специалистами.

В 2016-17 году в школе один молодой специалист:

- учитель русского языка и литературы Насыбулаева Э.С., стаж работы 1 год
- учитель начальных классов Шашунина Д.С., стаж работы 2 года

Приказом директора школы назначены наставники молодых специалистов: учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории Оплачко И.И., учитель начальных классов высшей квалификационной категории Акулова Г.Г.

На начало учебного года составлен план работы школы молодого педагога, включающий в себя различные мероприятия, систематизируется материал по вопросу методического сопровождения молодых специалистов. Обеспечено информационное и методическое сопровождение данных учителей, посещаются уроки администрацией и коллегами с целью оказания методической помощи. Шашунина Д.С. приняла участие в педсовете «Эффективные способы использования здоровьесберегающих технологий на уроках в рамках реализации образовательных стандартов». Насыбулаева Э.С. участвовала в Республиканском конкурсе методических разработок уроков по русскому языку и литературе в Республике Крым».

Однако, молодые специалисты неактивны в конкурсах профессионального мастерства.

Выводы: план работы школы молодого педагога за 2016-17 учебный год выполнен полностью. Назначенные наставники оказывают информационную и методическую помощь в системе. Молодые специалисты участвуют в неделях научных знаний, заседаниях МО и ТГ, но недостаточно активны в конкурсах профессионального мастерства.

Рекомендации:

1. Всем молодым специалистам активнее участвовать в конкурсах профессионального мастерства разного уровня.
2. Администрации школы, наставникам продолжить системную работу школы молодого педагога с целью оказания методической помощи молодым специалистам.

1.7. Оценка учебно-методического обеспечения

По всем дисциплинам учебного плана составлены рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях методических объединений, согласованы с заместителем директора по УВР, утверждены директором.

В школе имеется собственная библиотека, абонемент совмещен с читальным залом. Общий фонд библиотеки составляет 32732 экз., в т.ч. учебной – 10754 экз.

Библиотека располагает учебниками и учебными пособиями в достаточном количестве.

Вывод: учебно-методическое обеспечение реализуемых учебных программ образовательного учреждения имеется в полном объёме; структура, направленность и содержание учебно-методических комплексов полностью соответствуют избранным планам и программам.

1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

В 2016-2017 учебном году оформлялись заказы для закупки недостающих учебников на текущий год в издательствах «Просвещение», «БИНОМ», ДРОФА». Было приобретено всего 1548 экземпляров недостающих учебников, в том числе из них 383 экземпляра учебников на 2017-2018 учебный год для 2-го класса («Перспектива»), а также учебники для 6,7,8 классов : Андреев И.Л. История России.(Историко-культурный стандарт) (изд-во «ДРОФА»)-105 экземпляров, учебники для 6,8,9 классов: Супрычев А.В., Ена А.В. Крымоведение. (ООО «Рупор» -Симферополь)- 98 экземпляров, учебники

по ИЗО, Музыка, Технологии, Физической культуре («Школа России») для учащихся 1, 3, 4 классов (обеспеченность 100%), для 2 кл. (обеспеченность составила 94%), учебники:

Горяева Н.А. Изобразительное искусство(5 кл.-28 экз.), Неменская Л.А.

Изобразительное искусство.(6 кл.- 27 экз.),Питерских А.С. Изобразительное искусство.

(7 кл.-28 экз.). Учащиеся в основном обеспечиваются учебниками из фонда школьной библиотеки. Однако приходилось для 100% обеспеченности основными учебниками обращаться в другие школы города и во временное пользование брать недостающие учебники, в свою очередь, делиться резервными учебниками с другими школами.

Недостающие учебники часто предоставляли МБОУ Гимназия № 2, МБОУ «Школа №1», МБОУ «Школа № 2», МБОУ «Школа № 4». Обеспеченность учащихся 1- 10 классов в 2016-2017 уч. году основными учебниками составила 100%. Обеспеченность всеми учебниками, с учётом учебников по изо, музыке, технологии, физической культуры составила 91%. В 2016-2017 учебном году учащимся 1- 10 классов было выдано 4278 экземпляров учебников.

Общий фонд учебной литературы и литературы основного фонда – 15168 экз.

Из них:

- учебный фонд литературы составляет: 6763 экз. - учебники для 1-11 классов + 381 экз. методической литературы;

- основной фонд литературы - 7994 экз.

Проведена работа по перераспределению учебной литературы среди школ города на 2016-2017 г.

Передано во временное пользование 62 экз. учебников ,

Принято из других школ во временное пользование 170 экз. учебников.

Количество работников – 1 (0,5)

Количество классов - 11

Количество читателей библиотеки - 350

Количество посещений - 1854

Книговыдача – 3578

Читаемость -10

Обращаемость -4

Обеспеченность – 22

Посещаемость – 5

Оформлено:

- книжных выставок - 23

- тематических полок - 10

- тематических картотек - 6

- рекомендательных списков литературы - 3

Проведено:

- библиотечных уроков - 10

- бесед - 8

- викторин - 3

- обзоров книг – 3

Оформлена подписка периодических изданий на 2017 год (13 наименований)

1.9. Оценка материально-технической базы

МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» расположена в двухэтажном здании, общая площадь которого 1810 кв. м. На пришкольном участке есть школьный стадион. По периметру здания школы установлено видеонаблюдение. Въезды и входы на территорию школы имеют твердое покрытие. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение. Здание подключено к городским инженерным сетям (холодному, горячему водоснабжению, канализации, отоплению).

На одного обучающегося приходится 5,4 квадратных метра. В составе используемых помещений в ОУ 14 классных кабинетов, включая учебные кабинеты и лаборантские: из них 5 кабинетов начального обучения, 2 кабинета иностранного языка, 1 кабинет русского языка и литературы, 1 кабинет математики, 1 – истории и обществознания, 4 специализированных кабинета и лаборатории (физики, химии и биологии, географии, информатики), 1 спортивный зал, 5 административно-служебных

помещений.

Имеющееся оборудование специализированных кабинетов (аппаратура, наглядные пособия, реактивы, лабораторная посуда и т.д.) отвечает предъявляемым требованиям.

Кроме этого, в ОУ имеются помещения для сопровождения образовательного процесса: медицинский пункт, прививочная, столовая.

Технические средства обеспечения образовательного процесса

| | |
|--|------|
| Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе | 24 |
| Наличие компьютерного класса (кол-во) | 1 |
| Возможность пользования сетью Интернет учащимися (да/нет) | Да |
| Доля учителей, применяющих ИКТ в учебном процессе | 90 % |
| Количество компьютеров, применяемых в управлении | 5 |
| Возможность пользования сетью Интернет педагогами (да/нет) | Да |
| Наличие сайта (да/нет) | Да |

Материальное обеспечение образовательного процесса, социально-бытовые условия

Увеличение материально-технической базы

В 2016-2017 учебном году в школе были приобретены за счет субсидий Республики Крым:

| Наименование | Количество |
|--------------------------|-------------------|
| Учебники | 799 |
| Мультимедийные проекторы | 2 |
| Учебные карты | 13 |
| Таблицы демонстрационные | 2 |
| Модель строения Земли | 1 |
| Глобус | 1 |
| Геометрические тела | 1 |
| Доски настенные | 6 |
| Цифровые микроскопы | 3 |
| Парты | 17 |
| Стулья | 34 |
| Холодильник | 1 |
| Мясорубка | 1 |

| | |
|-----------------|---|
| Сушилки для рук | 3 |
| Бойлер | 2 |

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

| | |
|--|--|
| Год ввода здания в эксплуатацию | 1 здание -1956 г. |
| Пристройки (кв.м) | - |
| Проектная мощность (мест). Фактическая мощность (мест) | 350/290 |
| Общая площадь всех помещений (кв.м) | 2405, 1 м |
| Спортивный зал (кв.м) | 84,2 м |
| Столовая (кв.м) | 76, 2м |
| Количество посадочных мест (по проекту) | 80 |
| Медицинский кабинет | 1 |
| Кабинет психолога | 1 |
| Административные кабинеты (перечислить) | 4: директора, приемная заместителя директора по УВР, кабинет заведующей по АХЧ |

Организация питания возлагалась, по согласованию с учредителем, на МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» и ИП Полтавцева О.А.

Питание обучающихся осуществляется в столовой школы, где имеются также помещения для приготовления пищи и хранения продуктов.

Мониторинг по организации питания обучающихся

МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9»

| № | Наименование | Количество |
|----|---|------------------------------|
| 1. | Количество детей, получающих бесплатное горячее питание, всего (чел. / % от общего количества учащихся) Из них: 1-4 класс. | 154 / 47,38 % 154 |
| 2. | Количество детей, получающих горячее питание, всего (чел. / % от общего количества учащихся) Из них: 5-9 классы 10 класс | 171 / 52,62 154 17 |

| | | |
|----|---|--|
| 3. | Количество детей, получающих льготное питание (многодетные), всего (чел. / % от общего количества учащихся) Из них: 1-4 классы 5-9 классы 10 класс | 52 / 16 % 27/8,31% 22/6,77% 3/0,92% |
| 4. | Количество детей, получающих льготное питание (оставшиеся без попечения родителей), всего (чел. / % от общего количества учащихся) Из них: 1-4 классы 5-9 классы 10 класс | 4 / 1,23 % 1/0,3% 3/0,92% |
| 5. | Количество детей, получающих льготное питание (дети-инвалиды), всего (чел. /% от общего количества учащихся из социально-незащищенных семей) Из них: 1-4 классы 5-9 классы 10 класс | 1 /0,3% 1/0,3% - - |

В целях совершенствования организации питания организована систематическая работа с родителями по вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания. Осуществляется контроль за организацией питания комиссией, в состав которой входят член Совета школы, медицинский работник и ответственный за организацию питания. Отмечается, что приготовленные блюда соответствуют весовым нормам и нормам СанПиН, проводится С-витаминизация, в меню присутствуют молочные продукты, овощи, фрукты.

Вывод: материальное обеспечение образовательного процесса, социально-бытовые условия позволяют в полном объеме реализовывать образовательные программы учебного плана.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Мониторинг и оценка качества образования проводится по следующим уровням

образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование. Задачами являются:

- формирование системы аналитических показателей для эффективной реализации основных целей оценки качества образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- оценка состояния и эффективности деятельности ОУ;

- оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации работников ОУ, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;

- содействие в подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Основными объектами профессиональной экспертизы качества образования выступают:

- качество образовательных программ;
- уровень развития психических функций учащихся по результатам профессионально- психологических исследований (в обобщенном виде);

- результаты медицинских обследований школьников (на основе обобщенных результатов);

- результаты тестов, вопросников и т.п., полученные в ходе педагогического, психологического и социально-педагогического тестирований;

- условия, созданные для реализации программ основного образования, реализации индивидуальных запросов обучающихся, там, где для их анализа требуются специальные педагогические или психологические знания.

Основными объектами общественной экспертизы качества образования выступают:

- учебные и внеучебные достижения обучающихся (на основе обобщенных результатов);

- общий уровень духовного, нравственного, социального и культурного развития учащихся школы;

- условия, созданные в образовательном учреждении в целях сохранения и укрепления психического и физического здоровья школьников;

- эффективность управления школой.

Раздел 2. Показатели деятельности ОУ

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|----------|--|-------------------|
| 1 | Образовательная деятельность | |
| 1.1. | Общая численность учащихся | 330 чел |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 151 |
| 1.3. | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 162 |
| 1.4. | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 17 |
| 1.5. | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 60чел /18% |
| 1.6. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,2 |
| 1.7. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,3 |
| 1.8. | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | Нет выпуска |
| 1.9. | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | Нет выпуска |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0чел /0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0чел /0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого | Нет выпуска |

| | | |
|--------|---|-------------|
| | государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | Нет выпуска |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 чел/0% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты об среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | Нет выпуска |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 чел/0% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | Нет выпуска |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 97 чел/29% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 28 чел/8,4% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 3 чел/0,9% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 2 чел/0,6% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 чел/0% |

| | | |
|--------|---|-------------|
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 чел/0% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 чел/0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся | 0 чел/0% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 21 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 21 чел/100% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 20 чел/95% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 0 чел/0% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 0 чел/0% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | |
| 1.29.1 | Высшая | 4 чел/19% |
| 1.29.2 | Первая | 8 чел / 34% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических | |

| | | |
|----------|--|---------------|
| | работников, в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет: | |
| 1.30.1 | До 5 лет | 3 чел/ 14% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 3 чел /14% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет, | 4 чел/19% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 чел / 9,5 % |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 21 чел/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 21 чел /100% |
| 2 | Инфраструктура | |
| 2.1. | Количество компьютеров в расчете на 1 учащегося | 4,5 ед |
| 2.2. | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда | 15168 экз |
| 2.3. | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4. | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |

| | | |
|--------|---|-----------|
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.5 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4. | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5. | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользования широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 0 чел |
| 2.6. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 5,4 кв. м |