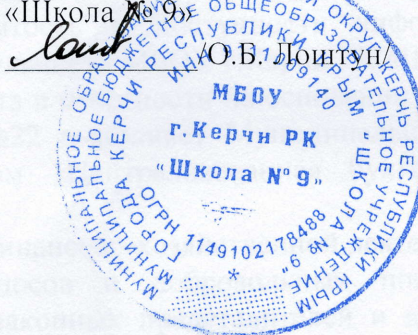


Рассмотрено
на Совете школы
протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Утверждено приказом
№260 от «31» августа 2016 г.
Директор МБОУ г. Керчи РК
«Школа № 9»



**Порядок
разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходовании финансовых и материальных средств
в МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9»**

г. Керчь, 2016

1. Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МБОУ г.Керчи РК «Школа № 9» разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012года № 273-ФЗ, Устава, Договора о взаимоотношениях школы с Учредителем.
 2. Настоящий Порядок обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности МБОУ г.Керчи РК «Школа № 9».
 3. Обязанности по ведению бухгалтерского учета и отчетности на основании Договора на бухгалтерское обслуживание от 28.01.2015 №22 выполняет Муниципальное казенное учреждение города Керчи Республики Крым «Централизованная бухгалтерия №1 управления образования».
 4. Учреждение составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.), доход и расход от платных услуг. Данный план размещается на сайте школы и сайте www.bus.gov.ru.
 5. Распоряжение доходами от платных услуг осуществляет администрация школы.
 6. Целевые средства и добровольные пожертвования, доходы от платных услуг для ведения уставной деятельности Учреждения распределяются по кодам бюджетной классификации:
 - 211 Заработная плата
 - 212 Командировочные и служебные разъезды
 - 221 Услуги связи
 - 222 Транспортные услуги
 - 225 Услуги по содержанию имущества
 - 226 Прочие работы, услуги
 - 310 Увеличение стоимости основных средств
 - 340 Увеличение стоимости материальных запасов
- И могут использоваться на:
- оплату заработной платы сотрудников учреждения;
 - оплату командировочных расходов;
 - оплату транспортных услуг;
 - оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;
 - оплату договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизу;
 - оплату прохождения периодического медицинского осмотра сотрудников Учреждения;
 - оплату услуг связи;
 - подписку на периодические издания;
 - оплату услуг на приобретение аттестатов;
 - оплату налогов и сборов, пошлин в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - оплату лицензирования и аккредитации Учреждения;
 - приобретение и сборку мебели;
 - приобретение и обслуживание компьютеров и орг.техники;
 - пополнение материальной базы Учреждения.
7. Поступление на лицевой счет Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.
 8. Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением добровольных пожертвований осуществляется учредителем.
 9. Отчет о расходовании внебюджетных средств утверждается директором и доводится до сведения попечительского совета, размещается на информационном стенде , сайте

Учреждения (до 25 января за период июль-декабрь предыдущего года, до 25 июля за период январь-июнь текущего года).

10. В отчет Учреждения о расходовании внебюджетных средств отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

№№ ПП	Сумма поступления в отчетный период	Наименование расходов	Сумма расходов
----------	---	-----------------------	-------------------

11. Все сведения о поступлении и расходовании средств Учреждения так же отражается в ЕИС на сайте www.zakupki.gov.ru.

Лист ознакомления

	ФИО	Подпись	Дата
1	Акулова Галина Григорьевна		30.08.2016
2	Аблаева Дамира Диляверовна		30.08.2016
3	Бармакова Светлана Ивановна		30.08.2016
4	Бондаренко Ирина Владимировна		30.08.2016
5	Бояровская Виктория Викторовна		30.08.2016
6	Бойко Екатерина Олеговна		30.08.2016
7	Дубовик Нина Николаевна		30.08.2016
8	Дерябина Анастасия Петровна		30.08.2016
9	Жижко Анастасия Александровна		30.08.2016
10	Корчагина Виктория Сергеевна		30.08.2016
11	Левченко Инна Николаевна		30.08.2016
12	Мельниченко Сергей Петрович		30.08.2016
13	Мержиевская Ирина Георгиевна		30.08.2016
14	Насыбулаева Эмине Сулеймановна		30.08.2016
15	Оплачко Ирина Ивановна		30.08.2016
16	Подлесных Ирина Викторовна		30.08.2016
17	Ромашихина Елена Анатольевна		30.08.2016
18	Ризванова Гулнора Раббимовна		30.08.2016
19	Саганжиева Наджие		30.08.2016
20	Тарасова Валентина Николаевна		30.08.2016
21	Шашунина Дарья Сергеевна		30.08.2016
22	Хорунжая Александра Станиславовна		30.08.2016
23	<i>Ирина Елизавета Олеговна</i>		10.01.2017
24	<i>Дерябина Анастасия Петровна</i>		02.04.2017
25			
26			
27			
28			
29			
30			