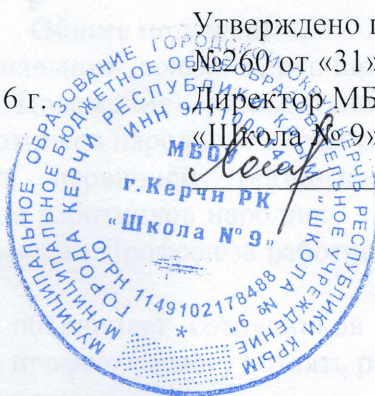


Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 10 от «30» августа 2016 г.

Утверждено приказом  
№260 от «31» августа 2016 г.  
Директор МБОУ г. Керчи РК  
«Школа № 9»

/О.Б. Лоштун/



## ПОЛОЖЕНИЕ о профессиональном союзе первичной организации

МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9»

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о профессиональном союзе первичной организации МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» (далее - Положение) разработано в соответствии с п. 22,32,33,34,35,42 Устава профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.2. Профессиональный союз первичной организации школы является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки РФ Профсоюз и структурным звеном организации Профсоюза работников образования города Керчи.

1.3. Профессиональный союз объединяет сотрудников школы, состоящих на профсоюзном учете в школы (на учете в профсоюзе могут стоять работники, вышедшие на пенсию и не прекратившие связь с Профсоюзом).

1.4. Профессиональный союз школы является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению профсоюзного собрания.

1.5. Профессиональный союз школы создается для реализации уставных целей и задач по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.6. Профессиональный союз школы действует на основании Положения школы и иных нормативно-правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством РФ (далее - законодательство - РФ), нормативными актами органов местного самоуправления, решениями руководящих органов соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза.

1.7. Профессиональный союз свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий демонстраций, пикетирования, забастовок и др. коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов Профсоюза.

1.8. Профессиональный союз независимо с своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна; строит взаимоотношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

## **2. Цели и задачи профсоюза**

2.1. Основной целью Профессионального союза школы является реализация уставных целей и задач по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем и объединением работодателей, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями школы.

2.2. Задачами Профессионального союза школы являются:

2.2.1. объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, соответствующей территориальной организации Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы.

2.2.2. содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзе школы.

2.2.3. представительство интересов членов Профсоюза в органах управления школой, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.

2.2.4. обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией.

разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации школы, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:

- ведет коллективные переговоры,
- заключает коллективный договор с работодателем на уровне школы, содействует его реализации;
- принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативно-правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогов и др. работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне школы и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;
- принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников;
- осуществляет собственный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, социальной защиты работников на уровне школы, а также контроль за выполнением коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок;
- обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза, др. работников образования;
- участвует с другими социальными партнерами на уровне школы, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и др. фондами, формируемыми за счет страховых взносов;
- организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры;
- оказывает методическую, консультационную и материальную помощь членам Профсоюза;
- осуществляет обучение профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза;
- организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

### **3. Структура, организационные основы деятельности профсоюза школы.**

3.1. Профсоюз самостоятельно определяет свою структуру.

3.2. В первичной профсоюзной организации школы реализуется единый порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

3.2.1. прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации школы. Дата приема в

Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление работодателю о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

3.2.2. работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.2.3. член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах.

3.2.4. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации школы. Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе. Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление администрации школы (работодателю) о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.3. Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется как в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором, так и по ведомости установленного образца. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации, устанавливаются с учетом стажа профсоюзного членства профсоюзным комитетом.

3.4. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации школы проводятся в следующие сроки:

— профсоюзного комитета — один раз в 2-3 года;

— председателя первичной профсоюзной организации школы — один раз в 23 года.

3.5. Выборы профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации школы проводятся в единые сроки, определяемые выборным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза, а в структурных подразделениях — в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

#### **4. Руководящие органы первичной профсоюзной организации школы.**

4.1. Руководящими органами первичной профсоюзной организации школы являются: собрание, профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации школы (далее — профсоюзный комитет), председатель первичной профсоюзной организации школы.

4.2. Высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации школы является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 2-3 года.

4.3. Полномочия собрания:

4.3.1. Принимает Положение о первичной профсоюзной организации школы, вносит в него изменения и дополнения.

4.3.2. Вырабатывает приоритетные направления деятельности и определяет задачи первичной профсоюзной организации школы на предстоящий период, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных профсоюзных органов.

4.3.3. Формирует предложения и требования к работодателю, соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни учителей и других работников образования.

4.3.4. Принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

4.3.5. Принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора.

- 4.3.6. Избирает и освобождает председателя первичной профсоюзной организации школы.
- 4.3.7. Утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации школы.
- 4.3.8. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзного комитета.
- 4.3.9. Избирает казначея первичной профсоюзной организации школы.
- 4.3.10. Избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза.
- 4.3.11. Утверждает смету первичной профсоюзной организации школы.
- 4.3.12. Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной организации Профсоюза.
- 4.3.13. Решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.
- 4.4. Дата созыва и повестка дня собрания сообщаются членам Профсоюза не позднее, чем за 15 дней до начала работы собрания.
- 4.5. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.
- 4.6. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума. Работа собрания протоколируется.
- 4.7. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.
- 4.8. В соответствии с пунктом 30 Устава Профсоюза может созываться внеочередное собрание первичной профсоюзной организации школы.
- 4.9. Внеочередное собрание созывается:
- 4.9.1. по инициативе профсоюзного комитета;
- 4.9.2. по требованию не менее чем одной трети членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете;
- 4.9.3. по решению Президиума территориального комитета (совета) соответствующей территориальной организации Профсоюза.
- 4.10. Повестка дня и дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации школы объявляются не позднее чем за 15 дней.
- 4.11. Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации школы может стать нарушение действующего законодательства и (или) Устава Профсоюза.
- 4.12. В период между собраниями постоянно действующим выборным коллегиальным органом первичной профсоюзной организации школы является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета 2-3 года.
- 4.13. Полномочия профсоюзного комитета:
- 4.13.1. Осуществляет руководство и текущую деятельность первичной организации Профсоюза в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных органов соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.
- 4.13.2. Созывает профсоюзное собрание.
- 4.13.3. Представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией школы, а также (по необходимости) в органах местного самоуправления.
- 4.13.4. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора.
- 4.13.5. Является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с работодателем (администрацией школы) и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора.

4.13.6. Организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.

4.13.7. Организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости — забастовок в установленном законодательством порядке.

4.13.8. Иницирует проведение общего собрания трудового коллектива школы для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением.

4.13.9. Осуществляет общественный контроль за соблюдением в школе законодательства о труде (вправе требовать соответствия трудовых договоров работодателя с работниками положениям коллективного договора, соглашений, заключаемых Профсоюзом).

4.13.10. Согласовывает принимаемые работодателем локальные акты учреждения, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников.

4.13.11. Осуществляет контроль за предоставлением работодателем (администрацией школы) своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией.

4.13.12. Осуществляет общественный контроль за соблюдением работодателем норм и правил охраны труда в школе, заключает соглашение по охране труда. В целях организации сотрудничества по охране труда создается совместная комиссия, в которую на паритетной основе входят представители профсоюзной организации и администрации школы.

4.13.13. Осуществляет контроль за соблюдением в школе трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников.

4.13.14. Обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых.

4.13.15. Избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой.

4.13.16. Приглашает (по необходимости) для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей.

4.13.17. Заслушивает информацию администрации о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности.

4.13.18. Проводит (по взаимной договоренности) с администрацией совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий по их разрешению.

4.13.19. Информировывает членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

4.13.20. Распоряжается финансовыми средствами первичной профсоюзной организации школы в соответствии с утвержденной сметой.

4.13.21. Организует прием в Профсоюз новых членов профсоюза, организует статистическую отчетность.

4.13.22. По предложению председателя первичной профсоюзной организации избирает заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации школы, если они не избраны на собрании.

4.13.23. При необходимости рассматривает акты принимает решения по результатам работы ревизионной комиссии.

4.13.24. Созывает внеочередное собрание.

4.13.25. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные ему профсоюзным собранием.

4.14. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в квартал. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов. Заседания профсоюзного комитета протоколируются. Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации.

4.15. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель первичной профсоюзной организации школы.

Председатель первичной профсоюзной организации избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.

4.16. Полномочия председателя первичной профсоюзной организации школы:

4.16.1. Осуществляет без доверенности действия от имени первичной профсоюзной организации школы и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем.

4.16.2. Организует текущую деятельность первичной профсоюзной организации, профсоюзного комитета по выполнению уставных задач, решений руководящих органов первичной, соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза.

4.16.3. Организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов соответствующей территориальной организации Профсоюза.

4.16.4. Председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание профсоюзного комитета.

4.16.5. Созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета, подписывает постановления и протоколы профсоюзного собрания и заседаний профсоюзного комитета.

4.16.6. Организует работу по приему новых членов в Профсоюз.

4.16.7. Вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по кандидатуре заместителя председателя первичной профсоюзной организации, если они не избраны на собрании.

4.16.8. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации и профсоюзного комитета.

4.16.9. Организует делопроизводство и текущее хранение документов первичной профсоюзной организации школы.

4.17. Председатель первичной профсоюзной организации школы подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность первичной организации Профсоюза.

## **5. Имущество первичной профсоюзной организации школы**

5.1. Имущество первичной профсоюзной организации школы образуется из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов.

5.2. Имущество, в том числе финансовые средства первичной профсоюзной организации школы, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза.

5.3. Члены Профсоюза не сохраняют прав на членские профсоюзные взносы. Расходы средств первичной профсоюзной организации осуществляются на основе сметы, утверждаемой на календарный год.

5.4. Члены Профсоюза, состоящие на учете в первичной профсоюзной организации, не отвечают по обязательствам первичной организации Профсоюза, а

первичная профсоюзная организация не отвечает по обязательствам членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

## **6. Реорганизация и ликвидация первичной профсоюзной организации школы**

6.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации первичной профсоюзной организации школы принимается собранием по согласованию с выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

6.2. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

6.3. В случае принятия решения о ликвидации первичной профсоюзной организации школы имущество, оставшееся после ликвидации организации, направляется на цели, определяемые решениями собрания.



Лист ознакомления

ФИО	Подпись	Дата
1. Аблаева Д.Д.		31.08.2016
2. Акулова Г.Г.		31.08.2016
3. Бармакова С.И.		31.08.2016
4. Бояровская В.В.		31.08.2016
5. Бойко Е.О.		31.08.2016
6. Дерябина А.П.		31.08.2016
7. Жижко А.А.		31.08.2016
8. Корчагина В.П.		31.08.2016
9. Левченко И.Н.		31.08.2016
10. Оплачко И.И.		31.08.2016
11. Подлесных И.В.		31.08.2016
12. Ромашихина Е.А.		31.08.2016
13. Ризванова Г.Р.		31.08.2016
14. Саганжиева Н.К.		31.08.2016
15. Насыбулаева Э. С.		31.08.2016
16. Тарасова В.Н.		31.08.2016
17. Мельниченко С.П.		31.08.2016
18. Шашунина Д.С.		31.08.2016
19. Мержиевская И.Г.		31.08.2016
20. Хорунжая А.С.		31.08.2016
21. Бондаренко И.В.		31.08.2016
22. Дубовик Н.Н.		31.08.2016
23. Бриш Е.О.		10.01.2017
24. Дерябина Н.С.		07.09.2017