

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9»
Протокол № 8 от «31» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9»

Лоштун
/О.Б. Лоштун/
Приказ от «31» августа 2017 г. № 452



ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оценочных средств
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9»

Керчь, 2017

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9»

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и метапредметных компетенций обучающихся по учебным предметам образовательной программы (далее – ОП) реализуемых в школе.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью образовательной программы школы.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП. Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по предмету по индивидуальной инициативе учителя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, овладению компетенциями. Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой четвертной или полугодовой отметки. Четвертные отметки выставляются по всем предметам учебного плана, кроме тех, по которым утверждено безотметочное обучение.

Промежуточная аттестация обучающихся по предмету или курсу осуществляется в рамках положения о промежуточной аттестации.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС .

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому предмету учебного плана.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет руководители методических объединений.

3.3. Ответственность за разработку комплектов контрольно-оценочных средств (далее – КОС) по предмету, несут председатели предметных методических объединений.

3.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС по предмету является учитель данного предмета. Комплекс КОС средств может быть разработан коллективом авторов по поручению председателя предметного методического объединения.

3.5. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту
- учебному плану
- рабочей программе учебного предмета
- образовательным технологиям, используемым в преподавании учебного предмета.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету, входящему в учебный план школы в соответствии с ФГОС.

4.3. Комплект оценочных средств по каждому предмету или курсу должен соответствовать разделу рабочей программы и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.4. В комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий.

5. Процедура согласования фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты КОС должны быть согласованы руководителем МО с указанием номера и даты протокола заседания методического объединения, на котором были рассмотрены КОС.

5.2. Комплект КОС принимается педагогическим советом и утверждается директором школы.

5.2. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методического объединения учителей-предметников и оформляется протоколом заседания МО.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта КОС является приложением к комплекту документов ОП.

6.2. Печатный экземпляр комплекта КОС по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебному предмету.

6.3. Фонд оценочных средств реализуемых в школе, является собственностью школы.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся школы и других учебных заведений.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств может быть представлен разработчиком руководителям методических объединений.

Лист ознакомления:

ФИО	Подпись	Дата
1. Аблаева Д. Д.		31.08.2017
2. Акулова Г.Г.		31.08.2017
3. Бармакова С.И.		31.08.2017
4. Бояровская В.В.		31.08.2017
5. Бойко Е.О.		31.08.2017
6. Бондаренко И.В.		31.08.2017
7. Дубовик Н.Н.		31.08.2017
8. Самойлов В.А.		01.09.2017
9. Мержиевская И.Г.		31.08.2017
10. Насыбулаева Э.С.		01.09.2017
11. Принь Е.О.		31.08.2017
12. Подлесных И.В.		31.08.2017
13. Ризванова Г.Р.		31.08.2017
14. Тарасова В.Н.		31.08.2017
15. Шашунина Д.С.		31.08.2017
16. Мельниченко С.П.		31.09.2017
17. Рахимов А.М..		
18. Ефремова А.А.		01.09.2017
19. Чертенко А.А.		01.09.2017
20. Шапошникова Т.Н.		01.09.2017
21. Ремаренко Ю.М.		01.09.2017
22. Костенко О.Б.		01.09.2017
23. Катеринкина О.А.		01.09.2017
24. Захаров С.И.		01.09.17
25.		
26.		
27.		