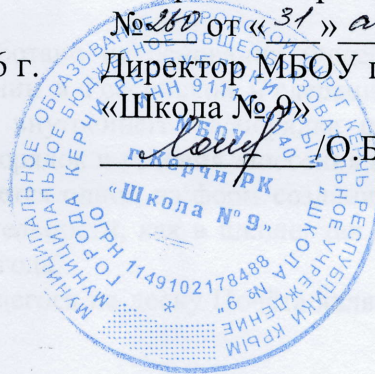


Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 10 от «30» августа 2016 г.

Утверждено приказом
№ 260 от «31» августа 2016 г.

Директор МБОУ г. Керчи РК
«Школа № 9»

Lozif / О.Б. Лоштун/



ПОЛОЖЕНИЕ О Доске Почёта

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Керчи Республики Крым «Школа № 9»

Керчь, 2016

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9», правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ г. Керчи РК «Школа № 9» и определяет порядок и условия занесения на Доску Почета.

1.2. Школьная Доска Почета является одной из форм создания ситуации успеха у обучающихся школы в любом виде деятельности, как в школе, так и за ее пределами и действует на протяжении всего учебного года.

1.3. Помещение портрета обучающегося на доску Почёта является одним из видов поощрения

1.4. Доска почёта призвана:

- признать заслуги обучающегося в учебной и общественной деятельности; примером поведения и творческой активности;
- стимулировать активность, творческий потенциал, добросовестное отношение к учебному труду;
- способствовать формированию у обучающихся чувства гордости за достижения и успехи обучающихся в ОУ.

1.5. Обновление доски Почёта производится раз год.

II. Критерии выдвижения

2.1. На доску Почёта заносятся обучающиеся школы, соблюдающие устав школы, правила внутреннего распорядка, не имеющие в течение последних 2-х лет дисциплинарного нарушения, успевающие только на отлично и хорошо по всем образовательным дисциплинам, проучившиеся в школе не менее года при наличии одного из следующих условий:

- отличившихся в учебной деятельности, при этом обучающиеся всех ступеней должны успевать за истекший период только на «хорошо» и «отлично»;
- неоднократные победители олимпиад и конкурсов разного уровня; спортивных соревнований
- отличившихся в научно-исследовательской работе;
- внесших значительный вклад в развитие и укрепление престижа учреждения, проявившие активное участие в общественной, культурно-досуговой деятельности школы.

2.2. В порядке исключения на доску Почёта помещаются обучающиеся, не имеющие указанные выше результаты, но активно участвовавшие в общественной жизни школы, лидеры школьного совета.

III. Порядок выдвижения и утверждения кандидатур

3.1. Школьная Доска Почета формируется на основании заявок от:

- классных руководителей;
- учителей-предметников;
- родительского комитета;
- Педагогического Совета школы;
- школьного самоуправления.

3.2. Заявки подаются до 01 сентября каждого года. В заявке должны быть указаны: фамилия, имя, класс, номинация. Ответственность за достоверность поданной информации несет лицо, выдвигающее кандидатуру на школьную Доску Почета.

3.3. К представлению о занесении на Доску почета прилагается характеристика с отражением конкретных достижений и вклада обучающихся в образовательный процесс за истекший учебный год, составленная классным руководителем.

3.4. Представления к занесению обучающихся на Доску почета вносятся на рассмотрение заседания Педагогического совета школы с приглашением классных руководителей по кандидатурам обучающихся.

3.5. Педагогический совет рассматривает представленные документы и принимает решение о занесении на Доску Почета либо отказывает в занесении. Решение принимается большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее двух третей членов. Решение оформляется протоколом.

3.6. Занесение обучающихся на Доску почета производится на основании приказа директора учреждения.

3.7. В соответствии с приказом директора школы о занесении кандидатур на Доску Почета фотографии утвержденных кандидатур помещаются на Доску Почета. Под фотографией указываются фамилия, имя учащегося.

3.8. Обучающимся школы, занесенным на Доску Почета, на торжественном мероприятии вручается свидетельство установленного образца.

3.9. Сведения о занесении на Доску Почета размещаются на сайте школы.

3.10. Досрочное исключение из числа внесенных на Доску Почета производится приказом директора школы на основании решения педагогического совета, Совета школы, комиссии по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания за совершение проступков, несовместимых с требованиями настоящего Положения.

3.11. Школьная Доска Почета обновляется в сентябре каждого года. Ответственным за оформление школьной Доски Почета является педагог-организатор.

3.12. Техническое содержание и текущий ремонт Доски Почета обеспечивает администрация школы.

IV. Заключительные положения

4.1. Фотографии, занесенных на Доску Почета, находятся до представления новых кандидатур обучающихся.

4.2. В характеристиках обучающихся отмечается факт занесения на Доску Почета с указанием соответствующего года.

4.3. Обучающимся, занесенным на Доску Почета, в торжественной обстановке выдается свидетельство установленного образца (приложение 1)

**Свидетельство о занесении на Доску почета
лучших обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Керчи Республики Крым «Школа № 9»**

Свидетельство от _____ № _____ о занесении на Доску Почета лучших обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Школа № 9» в _____ учебном году

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество)

ученику(це) _____ класса

на основании приказа директора школы от " __ " _____ № _____ / _____

За особые достижения в учебе.

Директор МБОУ
г.Керчи РК «Школа № 9»

М.П.

О.Б. Лоштун

Лист ознакомления

	ФИО	Подпись	Дата
1	Акулова Галина Григорьевна		30.08.2016
2	Аблаева Дамира Дияверовна		30.08.2016
3	Бармакова Светлана Ивановна		30.08.2016
4	Бондаренко Ирина Владимировна		30.08.2016
5	Бояровская Виктория Викторовна		30.08.2016
6	Бойко Екатерина Олеговна		30.08.2016
7	Дубовик Нина Николаевна		30.08.2016
8	Дерябина Анастасия Петровна		30.08.2016
9	Жижко Анастасия Александровна		30.08.2016
10	Корчагина Виктория Сергеевна		30.08.2016
11	Левченко Инна Николаевна		30.08.2016
12	Мельниченко Сергей Петрович		30.08.2016
13	Мержиевская Ирина Георгиевна		30.08.2016
14	Насыбулаева Эмине Сулеймановна		30.08.2016
15	Опlachко Ирина Ивановна		30.08.2016
16	Подлесных Ирина Викторовна		30.08.2016
17	Ромашихина Елена Анатольевна		30.08.2016
18	Ризванова Гулнора Раббимовна		30.08.2016
19	Саганжиева Наджие		30.08.2016
20	Тарасова Валентина Николаевна		30.08.2016
21	Шашунина Дарья Сергеевна		30.08.2016
22	Хорунжая Александра Станиславовна		30.08.2016
23	Тринева Евгения Александровна		10.01.2017
24	Дерябина Анастасия Петровна		08.09.2017
25			
26			
27			
28			
29			
30			